




Ministerul Educației
al Republicii Moldova
INSPECTORATUL ȘCOLAR NAȚIONAL



APROBAT
Director al Inspectoratului
Școlar Național

Ana VIVDICI 

Ordinul nr. 01 din 12.01.16

PLAN DE ACTIVITATE
AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR NAȚIONAL
DIN REPUBLICA MOLDOVA

pentru anul 2016

CHIȘINĂU, 2016



CONSIDERAȚII GENERALE

Planul de activitate al Inspectoratului Școlar Național pentru anul 2016 este elaborat în conformitate cu Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, Codul educației al Republicii Moldova, nr.152 din 23.11.2014, Hotărârea de Guvern nr. 898 din 27. 10. 2014, *Cu privire la Inspectoratul Școlar Național*.

Pornind de la cadrul legislativ în vigoare, Inspectoratul Școlar Național optează pentru asigurarea promovării unui sistem de autoevaluare și evaluare externă complexă a instituțiilor de învățământ, contribuind astfel la creșterea nivelului de calitate în sistemul educațional.



CONTEXT LEGISLATIV

Inspectoratul Școlar Național și-a stabilit obiectivele pentru anul 2016 în concordanță cu următoarele acte normative și legislative:

1. Codul educației al Republicii Moldova, nr.152 din 23.11.2014;
2. Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”;
3. Codul muncii al Republicii Moldova, nr. 154-XV din 28.03.2003;
4. Hotărârea de Guvern nr. 898 din 27. 10. 2014, *Cu privire la Inspectoratul Școlar Național*;
5. Legea nr. 158-XVI din 4 iulie 2008, *Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public*;
6. Legea nr. 25 din 22.02.2008 *privind Codul de conduită a funcționarului public*;
7. Planul-cadru pentru învățământul primar, gimnazial, mediu general și liceal pentru anul 2015 – 2016, aprobat prin ordinul ministrului educației nr. 312 din 11 mai 2014;
8. Legea nr. 239 din 13.11.2008 *privind transparența în procesul decizional*;
9. Hotărârea de Guvern Nr. 404 din 16.06.2015, *Cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a organului local de specialitate în domeniul învățământului și a structurii-tip a acestuia*;

10. Hotărîrea de Guvern nr. 1310 din 14.11.2006, *Cu privire la aprobarea structurii-tip a regulamentelor privind organizarea și funcționarea organului central de specialitate al administrației publice și autorității administrative din subordinea acestuia;*
11. Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 618 din 05.10.1993, „*Pentru aprobarea Regulilor de întocmire a documentelor organizatorice și de dispoziție și Instrucțiunii-tip cu privire la ținerea lucrărilor de secretariat în organele administrației publice centrale ale Republicii Moldova*”;
12. Hotărîrea Guvernului nr.381 din 13.08.2006, *Cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare;*
13. Legea nr. 355 din 23.12.2005, *Cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar;*
14. Regulamentul cu privire la evaluarea performanței colective (art.10 și anexa nr.1), aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 94 din 01.02.2013;
15. Ordonanțe, hotărîri și dispoziții ale Guvernului și ale Ministerului Educației.



VIZIUNEA

Inspectoratul Școlar Național va asigura calitatea educației în învățământul general prin promovarea bunelor practici și construirea mecanismelor valide de evaluare a resurselor umane, monitorizarea calității educației în instituțiile de învățământ general, sporirea transparenței acestui proces și a responsabilității sociale a membrilor comunității academice.



MISIUNEA INSPECTORATULUI ȘCOLAR NAȚIONAL

Inspectoratul Școlar Național este o autoritate administrativă, subordonată Ministerului Educației din Republica Moldova, responsabilă de evaluarea învățământului general, de acreditarea instituțiilor și are misiunea să contribuie la asigurarea calității în învățământul general prin promovarea, monitorizarea și evaluarea implementării politicii de stat în domeniul învățământului general.



VALORI FUNDAMENTALE

Pentru realizarea acestei misiuni, Inspectoratul Școlar Național își fundamentează întreaga activitate pe următoarele valori și principii:

- respectarea drepturilor omului și a echității;
- imparțialitate, independență și obiectivitate;
- transparență și responsabilitate;
- integritate morală și profesională;
- confidențialitate;
- exactitate și legalitate;
- imparțialitate;
- activitate în interesul public;
- respect și toleranță;
- respingerea conduitelor inadecvate.

Obiectivul general:

Evaluarea învățământului general, acreditarea instituțiilor și asigurarea calității în învățământul general.

Obiective specifice:

- 1 Elaborarea și implementarea cadrului de referință necesar pentru evaluarea, autoevaluarea și asigurarea calității în învățământul general;
- 2 Asigurarea managerială și metodică a procesului de evaluare a instituțiilor din învățământul general;
- 3 Evaluarea complexă a instituțiilor de învățământ general în vederea acreditării acestora;
- 4 Asigurarea funcționalității și consolidarea capacităților Inspectoratului Școlar Național;
- 5 Asigurarea transparenței decizionale;
- 6 Promovarea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat.

Plan de activitate
al Inspectoratului Școlar Național pentru anul 2016

Acțiuni (pe termen mediu)	Subacțiuni	Termene de realizare	Surse de finanțare / Costuri estimative (MDL)	Responsabili (subdiviziunile structurale ale inspectoratului)	Indicatori / rezultate
Obiectivul specific nr. 1 1 Elaborarea și implementarea cadrului de referință necesar pentru evaluarea, autoevaluarea și asigurarea calității în învățământul general					
1.1.Elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a ghidurilor de evaluare, autoevaluare și asigurare a calității în învățământul general	1.1.1. Elaborarea și aprobarea metodologiei de evaluare externă a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general (art.46, pct.2 al Codului educației)	Trimestrul I, 2016	5000	Directorii adjuncți IȘN	Metodologia elaborată și supusă consultărilor Recomandări elaborate și editate
	1.1.2.Elaborarea și aprobarea metodologiei de autoevaluare și evaluare externă a cadrelor de conducere (art.46, pct.1 al Codului educației)	Trimestrul I, 2016	5000	Directorii adjuncți IȘN	Metodologia elaborată și supusă consultărilor Recomandări elaborate și editate
	1.1.3. Elaborarea Metodologiei de evaluare și autoevaluare a instituțiilor de învățământ	Trimestrul II, 2016	10000 (și/sau surse externe)	Directorii adjuncți IȘN	Metodologia elaborată și supusă consultărilor Recomandări elaborate și editate
	1.1.4. Elaborarea și aprobarea Ghidului de autoevaluare a progresului instituției de învățământ în acordarea de servicii educaționale de calitate	Trimestrul III, 2016	10000 (și/sau surse externe)	Directorii adjuncți IȘN	Ghid elaborat, coordonat și editat
	1.1.5. Elaborarea	Trimestrul IV,	10000	Directorii	Regulament elaborat

	Regulamentului de evaluare și acreditare a instituțiilor de învățământ general	2016	(și/sau surse externe)	adjuncți IȘN	
	1.1.6. Elaborarea Metodologiei și a standardelor de acreditare a instituțiilor de învățământ general	Trimestrul IV, 2016	10000 (și/sau surse externe)	Directorii adjuncți IȘN	Metodologia elaborată și supusă consultărilor Recomandări elaborate și editate
1.2. Elaborarea metodologiilor, procedurilor de raportare a managementului instituției de învățământ general	1.2.1. Elaborarea și aprobarea Metodologiei de raportare despre activitatea instituțiilor de învățământ general (art.20, pct.7 al Codului educației)	Trimestrul II, 2016	10000 (și/sau surse externe)	Directorii adjuncți IȘN	Metodologia elaborată și supusă consultărilor
	1.2.2. Elaborarea procedurii de publicare a Raportului anual de activitate a instituției de învățământ general (art.20, pct.7 al Codului educației)	Trimestrul II, 2016	10000 (și/sau surse externe)	Directorii adjuncți IȘN	Proceduri elaborate
	1.2.3. Elaborarea Regulamentului (criteriilor și a procedurilor) de preluare a managementului instituției de învățământ general (art. 52, pct.2 al Codului educației)	Trimestrul III, 2016	15000 (și/sau surse externe)	Directorii adjuncți IȘN	Regulament elaborat
Obiectivul specific nr. 2 Asigurarea managerială și metodică a procesului de evaluare a instituțiilor din învățământul general					
2.1. Organizarea și desfășurarea activităților de instruire a organelor locale de specialitate în domeniul învățământului și a instituțiilor de învățământ general	2.1.1. Acordarea serviciilor de asistență și îndrumare factorilor interesați cu privire la aplicarea Metodologiilor și instrumentelor de autoevaluare a activității instituțiilor de învățământ general	Semestrial	200	Directorii adjuncți IȘN	Sesiuni de instruire (semestrial)
	2.1.2. Acordarea asistenței informaționale, metodologice și consultative instituțiilor de învățământ general, organelor	La necesitate	200	Direcția inspecție	Ateliere, traininguri, consultări

	locale de specialitate pe domeniile de competență				
Obiectivul specific nr.3: Evaluarea complexă a instituțiilor de învățământ general în vederea acreditării acestora					
3.1. Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a instituțiilor de învățământ general	3.1.1. Efectuarea unui studiu de documentare în instituțiile publice și private de învățământ general de toate tipurile și nivelurile (<i>eșantion reprezentativ</i>)	Trimestrul II, 2016	5000	Direcția analiză și monitorizare	Studiu realizat, valorificat
	3.1.2. Elaborarea bazei de date a instituțiilor de învățământ general din țară ce vor fi supuse evaluării activității și a evaluării complexe în vederea acreditării în baza solicitărilor	Trimestrul I, 2016		Direcția analiză și monitorizare	Baza de date elaborată
	3.1.3. Elaborarea unui grafic de realizare a activităților de evaluare a instituțiilor de învățământ general și a evaluării complexe în vederea acreditării instituțiilor (la solicitare)	Trimestrul IV, 2016		Direcția generală inspecție și acreditare	Grafic elaborat și aprobat prin ordinul IȘN
	3.1.4. Derularea inspecțiilor, conform planului de inspecții și a graficului Inspectoratului Școlar Național	Trimestrul IV, 2016	20000	Direcția generală inspecție și acreditare	Inspecții realizate, rapoarte finale elaborate, publicate
	3.1.5. Monitorizarea, în condițiile legii, a activității de evaluare și inspecție realizate de organul local de specialitate în domeniul învățământului	Trimestrul I-IV, 2016	10000	Direcția generală inspecție și acreditare	Vizite în teritoriu
	3.1.6. Formarea membrilor comisiei specializate și a grupurilor de lucru pentru domeniile de competență	După necesitate		Direcția generală inspecție și acreditare	Agende elaborate, instruirii

	3.1.7. Prelucrarea, sistematizarea, elaborarea rapoartelor finale privind rezultatele evaluării instituțiilor de învățământ	La finele evaluării		Direcția generală inspecție și acreditare	Raport final elaborat, publicat
	3.1.8. Promovarea exemplelor de bune practici în procesul evaluării instituțiilor de învățământ general	La finele evaluării		Direcția generală inspecție și acreditare	Exemple de bune practici promovate
Obiectivul specific nr.4: Asigurarea funcționalității și consolidarea capacităților Inspectoratului Școlar Național					
4.1. Completarea statelor de personal a Inspectoratului Școlar Național	4.1.1. Realizarea procesului de recrutare a angajaților Inspectoratului Școlar Național în bază de concurs	Periodic	10000 <i>(pentru publicarea avizelor)</i>	Direcția resurse umane, comunicare și relații cu publicul	75 % din personal angajat pînă la 01.09.2016
	4.1.2. Angajarea personalului contractual și a inspectorilor asociați	La necesitate	Conform necesităților și numărului de unități	Secția juridică	Personal angajat
4.2. Asigurarea cadrului normativ intern de funcționare a Inspectoratului Școlar Național	4.2.1. Elaborarea Regulamentului intern	Trimestrul I, 2016		Secția juridică	Regulament aprobat prin ordinul IȘN
	4.2.2. Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație	Trimestrul I, 2016		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Regulamente aprobate prin ordinul IȘN
	4.2.3. Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului consultativ	Trimestrul II, 2016		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Regulament aprobat prin ordinul IȘN
	4.2.4. Elaborarea Regulamentului pentru	Trimestrul I, 2016	3000	Directorii adjuncți, șefii	Regulament elaborat

	certificarea inspectorilor asociați			direcțiilor	
	4.2.5. Constituirea Consiliului de administrație	Trimestrul I, 2016		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Ordin de constituire
	4.2.6. Constituirea Consiliului consultativ	Trimestrul II, 2016		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Ordin de constituire
	4.2.7. Constituirea comisiilor pentru exercitarea atribuțiilor în sfera de competență	La necesitate		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Comisii constituite, acte normative elaborate
4.3. Formarea profesională a angajaților	4.3.1. Dezvoltarea competențelor profesionale: intern/extern	Conform Planului intern de formare și a graficului instituțiilor abilitate	2%, art.37, Legea 158	Directorii adjuncți IȘN	40 ore anual fiecare angajat
	4.3.2. Acordarea asistenței informaționale și metodologice în domeniu pe subdiviziuni structurale	Lunar/trimestrial		Directorii adjuncți, șefii direcțiilor	Asistență informațională acordată
4.4. Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale ale funcționarilor publici din cadrul Inspectoratului Școlar Național	4.4.1. Stabilirea obiectivelor individuale	Trimestrul I, 2016		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Obiective elaborate, aprobate
	4.4.2. Evaluarea performanțelor individuale/colective	15 decembrie 2016-15 februarie 2017	397500	Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Raport/fișe de evaluare elaborate

4.5. Asigurarea managementului financiar al Inspectoratului Școlar Național	4.5.1. Instituirea sistemului intern de control și gestionarea managementului financiar al instituției	Permanent		Directorul Direcția finanțe Direcția logistică	Buget executat
	4.5.2. Elaborarea și realizarea planului anual de achiziții a IȘN	La necesitate		Directorul Direcția finanțe Direcția logistică	Resurse materiale achiziționate, condiții de muncă asigurate
Obiectivul specific nr. 5: Asigurarea transparenței decizionale					
5.1. Asigurarea accesului actanților educaționali la proiectele actelor normative ale Inspectoratului Școlar Național	5.1.1. Asigurarea transparenței decizionale cu privire la proiectele de acte normative, decizii și la materialele aferente acestora prin publicarea obligatorie pe pagina web a Inspectoratului	În termenii indicați		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Acte publicate pe pagina web a instituției
	5.1.2. Consultarea organelor de specialitate în domeniul învățământului, managerilor școlari, alte părți interesate în privința proiectelor de acte normative, care pot avea impact asupra activității în domeniu	În perioada publicării		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Propuneri valorificate
5.2. Publicarea rapoartelor	5.2.1. Elaborarea și prezentarea de rapoarte anuale de activitate Ministerului Educației, cu publicarea acestora pe pagina web a Inspectoratului	La finele activității		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Rapoarte elaborate, prezentate, publicate
	5.2.2. Elaborarea și prezentarea de rapoarte de evaluare a instituțiilor de învățământ cu publicarea acestora pe pagina web a Inspectoratului	La finele activității		Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Rapoarte elaborate, prezentate, publicate

Obiectivul specific nr. 6: Promovarea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat

6.1. Stabilirea relațiilor de parteneriat a Inspectoratului Școlar Național cu alte structuri în domeniu	6.1.1. Inițierea și participarea la programe și proiecte de cooperare la nivel național și internațional în domeniul inspecției școlare, acreditării și evaluării învățământului general	Trimestrul II	60000 (și/sau externe)	Directorul	Programe și proiecte inițiate
	6.1.2. Cooperarea cu alte structuri similare de peste hotare în scopul eficientizării activității Inspectoratului	Trimestrul III	60000 (și/sau externe)	Directorul	Acorduri de parteneriat
	6.1.3. Efectuarea de cercetare comună, sondaje, studii și analize cu alte structuri similare în domeniul inspecției școlare, acreditării și evaluării învățământului general	Trimestrul IV	30000 (și/sau externe)	Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Ațiuni realizate
	6.1.4. Promovarea bunelor practici privind asigurarea calității în învățământul general	Trimestrul IV	20000 (și/sau externe)	Directorul, directorii adjuncți, șefii subdiviziunilor structurale	Conferință, ședințe de totalizare