



Ministerul Educației al Republicii Moldova
Inspectoratul Școlar Național

Metodologia de evaluare a cadrelor didactice din învățământul general

Proiect

Chișinău, 2017

CZU

Coordonator:

VIVDICI Ana, director, Inspectoratul Școlar Național, Ministerul Educației

Autori:

ANDRIȚCHI Viorica, doctor habilitat în pedagogie, Institutul de Științe ale Educației

NEGREI Viorica, master în Științe ale Educației, șef interimar Direcția Educație,
Tineret și Sport, sect. Buiucani

OLARU Valentina, doctor în pedagogie, director-adjunct L.T. "L. Blaga", mun. Chișinău

BURSUC Oleg, doctor în Științe ale Educației

GHEȚIU Adelina, director-adjunct, Inspectoratul Școlar Național, Ministerul Educației

VIVDICI Ana, director, Inspectoratul Școlar Național, Ministerul Educației

Autori (varianta revizuită)

Coordonator :

VIVDICI Ana, director, Inspectoratul Școlar Național, Ministerul Educației

ANDRIȚCHI Viorica, doctor habilitat în pedagogie, Institutul de Științe ale Educației

NEGREI Viorica, master în Științe ale Educației, șef adjunct Direcția Generală, Educație,
Tineret și Sport, mun. Chișinău

OLARU Valentina, doctor în pedagogie, director-adjunct L.T. "L. Blaga", mun. Chișinău

CEAPA Valentina, consultant superior, DÎP, Ministerul Educației

PRISĂCARU Angela, consultant, DÎP, Ministerul Educației

CRISTEA Iurie, director, Liceul AȘM, Chișinău

CUTASEVICI Angela, cadru didactic, grad didactic superior, L.T. "I. Creangă", Chișinău

MOGA Ecaterina, director, grad didactic și managerial superior, doctor în psihologie, L.T.
"Elimul Nou", Chișinău

BAȘ Vasile, director, I.P. L.T. "C. Stere", Soroca

CONDREA Ion, cadru didactic, grad didactic superior, L.T. "Ion Inculeț", s. Vorniceni, Strășeni

UZICOV Nina, cadru didactic, grad didactic superior, L.T. "I. Creangă", Chișinău

GHEȚIU Adelina, director adjunct, Inspectoratul Școlar Național, Ministerul Educației

VIVDICI Ana, director, Inspectoratul Școlar Național, Ministerul Educației

Lucrarea a fost elaborată în cadrul Proiectului "EDUCAȚIA ÎN REPUBLICA MOLDOVA - COMPETENȚE PENTRU PREZENT ȘI VIITOR". Această inițiativă este parte a Proiectului de sprijin pentru reforma educației în Republica Moldova (OSF-SUPREM), susținut de către OSF, prin intermediul Fundației Soros-Moldova.

Metodologia de evaluare a cadrelor didactice din învățământul general

Capitolul I Dispoziții generale

1. Prezenta metodologie de evaluare a cadrelor didactice din instituțiile învățământ general, numită în continuare Metodologie, reglementează procedura de evaluare a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general publice și private în conformitate cu prevederile Codului educației nr. 152 din 27.07.2014, a Standardelor de competență profesională a cadrelor didactice din învățământul general, aprobate prin ordinul Ministerului Educației nr. 623 din 28.06.2016, a Hotărârii Guvernului nr. 898 din 27.10.14 cu privire la Inspectoratul Școlar Național, precum și în corelație cu alte prevederi specifice, stabilite prin acte normative și legislative în vigoare.
2. Metodologia stabilește: obiectivele, baza metodologică, procedura de evaluare internă anuală a cadrelor didactice, procedura de acordare și cuantificare a punctajului în procesul de autoevaluare/evaluare a cadrelor didactice, instrumentele aferente evaluării.
3. În sensul prezentei metodologii sunt utilizate noțiunile definite la articolul 3 al Codului educației al Republicii Moldova, precum și următoarele noțiuni:
 - autoevaluare** – desemnează diferite tehnici de evaluare a individului de către el însuși, tehnici care pot fi subiective sau combinate și se pot aplica la orice stare, activitate sau comportament al individului;
 - calificativ excelent** – calificativ ce demonstrează că toate cerințele exprimate, pentru indicatorii respectivi, prin descriptorii din cadrul *standardelor de competență profesională a cadrelor didactice* sunt realizați de către acestea din urmă, în raport de 95-100% și inovația asociată acestora, depășind cadrul general de cerințe obligatorii;
 - calificativ foarte bine** – calificativ ce demonstrează că toate cerințele exprimate, pentru indicatorii respectivi, prin descriptorii din cadrul *standardelor de competență profesională a cadrelor didactice* sunt realizați de către acestea din urmă, în raport de 85-94,99%;
 - calificativ bine** – calificativ ce demonstrează că toate cerințele exprimate, pentru indicatorii respectivi, prin descriptorii din cadrul *standardelor de competență profesională a cadrelor didactice* sunt realizați de către acestea din urmă, în raport de 57-84,99%;
 - calificativ satisfăcător** – calificativ ce demonstrează că toate cerințele exprimate, pentru indicatorii respectivi, prin descriptorii din cadrul *standardelor de competență profesională a cadrelor didactice* sunt realizați de către acestea din urmă, în raport de 33-56,99%;

calificativ *satisfăcător cu amendamente* – calificativ ce demonstrează că toate cerințele exprimate, pentru indicatorii respectivi, prin descriptorii din cadrul *standardelor de competență profesională a cadrelor didactice* sunt realizați de către acesta din urmă, în raport de 20-32,99%. Cadrului didactic i se va propune un *plan de remediere*;

calificativ *nesatisfăcător* – calificativ ce demonstrează că toate cerințele exprimate, pentru indicatorii respectivi, prin descriptorii din cadrul *standardelor de competență profesională a cadrelor didactice* sunt realizați de către acestea din urmă, sub 19,99%, ele nefiind, în acest mod calificate pentru activitatea prestată;

dezvoltare profesională – procedura prin care se asigură creșterea și diversificarea competențelor profesionale, prin inițierea, calificarea, recalificarea, perfecționarea cadrului didactic, în vederea eficientizării activității didactice la locul de muncă;

dovezile confirmative – datele colectate regulat și păstrate în registre/ portofolii, care oferă informații exacte în legătură cu realizările cadrului didactic;

indicatori de produs – indicatorii de produs indică cantitatea sau volumul serviciilor prestate pentru atingerea obiectivelor. Indicatorii de produs rezultă direct din activitățile instituției de învățământ în procesul de realizare a planului de activitate. Produsele sânt măsurabile, atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ. (*de exemplu*: numărul de elevi care au obținut diplome de merit, numărul de elevi care au ocupat locuri premiate la diferite concursuri etc.);

indicatori de rezultat – indicatorii de rezultat indică gradul de atingere a scopului și a obiectivelor stabilite în planul de activitate a instituției de învățământ și caracterizează calitatea implementării acestuia. La stabilirea indicatorilor de rezultat pot fi utilizate anumite criterii de evaluare, gradul de corespundere la standardele de calitate sau rezultatele anumitor studii, sondaje etc. (*de exemplu*: % calității, % promovare examene, % reușitei etc.);

planul de îmbunătățire a performanței - plan de acțiune ce vizează transformarea aspectelor care trebuie îmbunătățite în activitatea cadrului didactic, în acțiuni pe care acesta ar trebui să le realizeze într-o anumită perioadă de timp. Aceste acțiuni trebuie urmărite și monitorizate.

4. Evaluarea internă a cadrelor didactice din învățământul general se efectuează anual în baza prezentei metodologii.

5. Evaluarea externă a cadrelor didactice din învățământul general se efectuează o dată la 5 ani de către organele abilitate, în baza unei metodologii de evaluare aprobate de Ministerul Educației.
6. Metodologia de evaluare prevede, în mod obligatoriu, consultarea opiniilor elevilor, părinților și ale altor cadre didactice din instituția de învățământ respectivă.
7. Evaluarea anuală internă a cadrului didactic este obligatorie și se realizează la nivelul fiecărei instituții de învățământ general, indiferent de tipul de proprietate și sarcina didactică a cadrului.
8. Evaluarea cadrelor didactice are ca obiective:
 - a) *stabilirea gradului de conformitate a competențelor cadrelor didactice cu standardele profesionale;*
 - b) *consolidarea unui sistem motivațional pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice conform unui traseu individualizat;*
 - c) *dezvoltarea competențelor de reflecție și autoevaluare a cadrelor didactice;*
 - d) *promovarea culturii evaluării la nivelul instituției de învățământ.*
9. Procesul de evaluare internă anuală a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general include:
 - a) *autoevaluarea conform fișei de autoevaluare/evaluare, Anexa 2;*
 - b) *evaluarea în cadrul comisiei de evaluare internă;*
 - c) *validarea rezultatelor evaluării de către Consiliul profesoral al instituției.*
10. În cazul în care un angajat – cadru didactic, desfășoară activitate în două sau mai multe instituții de învățământ, evaluarea anuală a activității acestuia se face în fiecare instituție de învățământ.
11. Evaluarea internă a cadrelor didactice se realizează conform domeniilor, indicatorilor și descriptorilor din *Standardele de competență profesională ale cadrelor didactice din învățământul general*, aprobate de Ministerul Educației.
12. Evaluarea internă a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general este obligatorie și se realizează anual, de către comisia de evaluare internă (în continuare-*comisie*) pentru întreaga activitate desfășurată pe parcursul anului școlar.
13. Membrii comisiei consultă, în mod obligatoriu, opinia elevilor, părinților despre conformitatea competențelor cadrelor didactice cu standardele profesionale.
14. La consultarea opiniei, pentru fiecare grup de respondenți se vor aplica, pe suport hârtie/ format on-line, chestionare recomandate de către Inspectoratul Școlar Național.

15. În cazul instituțiilor de educație timpurie se va consulta opinia părinților prin chestionare.
16. Rezultatele acestor chestionare vor fi prezentate în cadrul ședinței comisiei de evaluare și constituie parte componentă a dovezilor pentru domeniile consultate.
17. Atribuțiile directorului instituției de învățământ general:
 - a) emite ordinul privind constituirea comisiei;
 - b) aprobă graficul anual de evaluare internă a cadrelor didactice;
 - c) coordonează procesul de evaluare internă a cadrelor didactice;
 - d) asigură și promovează în procesul de evaluare internă aplicarea conformă a prevederilor prezentei metodologii;
 - e) emite ordin privind aprobarea rezultatelor evaluării interne a cadrelor didactice în baza deciziei Consiliului profesoral;
 - f) include rezultatele evaluării interne a cadrelor didactice în Raportul de autoevaluare anual a instituției.
18. Atribuțiile membrilor comisiei de evaluare internă a instituției de învățământ general:
 - a) informează cadrele didactice despre prevederile prezentei Metodologii;
 - b) acordă consiliere metodică cadrelor didactice supuse evaluării;
 - c) consultă, opinia elevilor, părinților despre conformitatea competențelor cadrelor didactice cu standardele profesionale;
 - d) verifică veridicitatea și valabilitatea dovezilor invocate în fișele de autoevaluare/evaluare depuse de cadrele didactice;
 - e) asistă la cel puțin 2 lecții și o activitate extracurriculară** susținută de cadrul didactic evaluat;
 - f) evaluează fiecare cadru didactic și acordă un punctaj final în baza fișei de autoevaluare/evaluare și ia decizii cu privire la acordarea calificativului anual;
 - g) prezintă pentru validare rezultatele evaluării în cadrul ședinței Consiliului profesoral.
19. Atribuțiile organului local de specialitate în domeniul învățământului:
 - a) acordă suport metodic comisiilor de evaluare internă a instituțiilor de învățământ din unitatea administrativ-teritorială respectivă;
 - b) coordonează și monitorizează calitatea managementului procesului de evaluare internă a cadrelor didactice a instituțiilor de învățământ din unitatea administrativ-teritorială respectivă;
 - c) promovează experiența și bunele practici educaționale ale cadrului didactic.
20. Atribuțiile Inspectoratului Școlar Național:

- a) coordonează procesul de evaluare a performanței și a progresului cadrelor didactice supuse evaluării;
- b) actualizează periodic instrumentele de consultare a opiniei elevilor, părinților;
- c) acordă servicii de consultanță și mediere membrilor comisiilor de evaluare internă.

Capitolul II

Procedura de evaluare internă a cadrelor didactice

- 21. Pentru organizarea și desfășurarea evaluării interne, directorul instituției de învățământ instituie, anual, prin ordin, comisia de evaluare care poate fi constituită pe niveluri/ discipline/ arii curriculare/ de profil/ de specialitate din cadre didactice recunoscute pentru profesionalism, din cel puțin 3 membri – cu participarea obligatorie a unui reprezentant al cadrelor de conducere al instituției care este și președintele comisiei.
- 22. În calitate de membru al comisiei, cu drepturi depline, poate participa un reprezentant al sindicatului din instituția de învățământ.
- 23. Evaluarea activității cadrelor didactice se realizează conform graficului aprobat de către directorul instituției de învățământ, dar nu mai târziu de 30 august a anului curent.
- 24. Cadrele didactice din instituțiile de învățământ, completează, obligatoriu, în baza sugestiilor de completare, conform *Anexei 1* Fișa de autoevaluare, *Anexa 2* și anexează dovezile confirmative organizate pe domenii, pe care le prezintă comisiei de evaluare internă, conform termenilor fixați de către directorul instituției de învățământ.
- 25. Dovezile confirmative vor fi selectate de către cadrul didactic, în măsura reflectării gradului de realizare a descriptorilor, inclusiv indicatori de rezultat și produs. Cadrul didactic este responsabil de veridicitatea și valabilitatea dovezilor invocate în fișele de autoevaluare.
- 26. Membrii Comisiei de evaluare și personalul de conducere al instituției, au responsabilitatea să monitorizeze activitatea cadrelor didactice, să consulte, să studieze și să verifice în prealabil veridicitatea și valabilitatea dovezilor invocate în fișele de autoevaluare/ evaluare depuse de cadrele didactice, conform termenilor fixați de către directorul instituției de învățământ.
- 27. Pentru fiecare etapă de evaluare, la acordarea punctajului, vor fi luate în considerare și rezultatele evaluărilor externe din perioada analizată, dacă acestea există și fac referire explicită la gradul de realizare a descriptorilor, de către cadrul didactic evaluat.

28. În procesul de evaluare cadrul didactic, *comisiile de evaluare, cadrele de conducere și Consiliul profesoral* vor lua în considerare opinia elevilor și părinților despre calitatea activităților desfășurate de cadrul didactic evaluat.
29. În cadrul ședințelor comisiilor de evaluare fiecare cadru didactic prezintă rezultatele autoevaluării, potrivit *fișei de autoevaluare/evaluare, Anexa 2*, dovezile confirmative și drept consecință a acestora, *planul de îmbunătățire a performanței profesionale, Anexa 3*, pentru anul de studii următor.
30. Fiecare membru al comisiei evaluează fiecare cadru didactic și acordă un punctaj final în baza fișei de autoevaluare/evaluare, inclusă în *Anexa 2*. Ulterior, se calculează punctajul final acordat de către comisie pentru fiecare persoană evaluată prin media aritmetică până la sutimi, fără rotunjire. Decizia cu privire la acordarea calificativului se aprobă prin vot. Rezultatele și punctajul acordat se validează prin semnăturile președintelui și secretarului comisiei de evaluare.
31. Cadrul didactic care este membru al comisiei de evaluare va fi evaluat de către ceilalți membri ai comisiei și nu va participa la acordarea punctajului în cazul evaluării activității sale.
32. Punctajul acordat pentru fiecare cadru didactic, de membrii comisiei, cu votul majorității membrilor este sumat și este dedusă media aritmetică, până la sutimi, fără rotunjire, în baza căreia este acordat calificativul anual în raport cu grila de punctaj din prezenta metodologie, care este inclus în procesul verbal al ședinței, *Anexa 4*. Punctajul acordat de către cadrul didactic în autoevaluare nu se sumează la calcularea mediei.
33. Comisia înaintează rezultatele evaluării, pentru validare, în cadrul ședinței Consiliului profesoral.
34. Decizia Comisiei de evaluare se validează în cadrul Consiliului profesoral al instituției de învățământ, care aprobă calificativul final pentru fiecare cadru didactic.
35. Membrii Consiliului profesoral pot să acorde cadrului didactic evaluat întrebări de precizare și să solicite dovezi confirmative.
36. Decizia Consiliului profesoral se validează prin ordin emis de către directorul instituției.
37. Cadrele didactice pot solicita, după caz, extrasul din procesul verbal al ședinței Consiliului profesoral, conform structurii din *Anexa 5*.

Capitolul III

Procedura de acordare a calificativelor în procesul de evaluare/autoevaluare a cadrelor didactice

38. Fiecare descriptor este evaluat cu 1, 2 sau 3 puncte în dependență de nivelul de realizare a acestuia, punctajul maxim per fiecare descriptor este 3 puncte *Anexa 2*.
39. Punctele alocate pentru fiecare descriptor sunt numere întregi și nu sunt divizibile.
40. Punctajul va fi calculat, reieșind din numărul maxim de puncte atribuit pe fiecare standard, indicator și descriptor pentru care se vor prezenta dovezile justificative.
41. Grila de punctaj pentru acordarea calificativelor anuale, în condițiile prezentei Metodologii, este:

| Pondere punctaj final | Calificativ |
|--|-----------------------------|
| 95-100% din punctajul maxim pe standarde | Excelent |
| 85- 94,99 % din punctajul maxim pe standarde | Foarte bine |
| 57- 84,99% din punctajul maxim pe standarde | Bine |
| 33 – 56,99% din punctajul maxim pe standarde | Satisfăcător |
| 20- 32,99% din punctajul maxim pe standarde | Satisfăcător cu amendamente |
| < 19,99% din punctajul maxim pe standarde | Nesatisfăcător |

42. Conform rezultatelor evaluării anuale, cadrul didactic își va proiecta propriul traseu de dezvoltare profesională în vederea realizării performanțelor corespunzătoare Standardelor de competență profesională a cadrelor didactice.
43. Cadrele didactice apreciate cu calificativul *foarte bine/excelent* în rezultatul evaluării interne sunt recomandate pentru a obține statutul de mentor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
44. Comisia de evaluare internă va monitoriza procesul de dezvoltare profesională a cadrelor didactice prin intermediul mentoratului, analizând contribuția activităților de mentorat la realizarea Standardelor de competență profesională ale cadrelor didactice.

Capitolul IV

Dispoziții finale

45. În temeiul calificativului anual acordat cadrelor didactice, conducătorul instituției de învățământ identifică oportunități de stimulare prin premii, diplome de performanță, stagii de formare în țară/ peste hotare ale cadrelor didactice din instituția de învățământ.
46. În cazul când cadrul didactic înregistrează punctaj sub calificativul *satisfăcător*, Consiliul profesoral decide elaborarea și operaționalizarea unui plan de remediere a activității cadrului didactic, monitorizat de către administrația instituției/mentor.
47. În cazul neconformării acestui plan și obținerea calificativului *nesatisfăcător* doi ani consecutiv, managerul instituției poate elibera cadrul didactic din funcție, înainte de expirarea contractului individual de muncă pentru neîndeplinirea atribuțiilor de serviciu conform legislației în vigoare.
48. Cadrele didactice supuse evaluării dispun de dreptul garantat de stat de participare la diverse programe de formare profesională pentru dezvoltarea competențelor care nu corespund standardelor profesionale.
49. Decizia adoptată cu privire la evaluarea cadrului didactic este adusă la cunoștința fiecărui cadru didactic în mod direct și poate fi contestată conform Legii contenciosului administrativ.
50. Membrii comisiei de evaluare internă poartă răspundere individuală pentru respectarea conformă a prevederilor prezentei metodologii de evaluare, iar derogările constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit legii.
51. Prevederile prezentei metodologii se pun în aplicare începând cu anul școlar următor de la data aprobării acesteia.

Sugestii pentru completarea fișei de evaluare a cadrului didactic*

DOMENIUL 1: PROIECTAREA DIDACTICĂ. Standard 1: Cadrul didactic proiectează demersul educațional din perspectiva teoriei curriculare.**Indicatorul 1.1. Proiectează demersul didactic în conformitate cu rigorile cadrului curricular al disciplinei.**

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|--|---|--|----------------------|--|--|--|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 1.1.1.Utilizează adecvat teoriile și rezultatele cercetărilor relevante în domeniul psihologiei, pedagogiei și didacticii, recomandate pentru implementarea în sistemul de învățământ din Republica Moldova. | <ul style="list-style-type: none"> Cunoaște și aplică cadrul didactic literatura de specialitate, prevederile curriculare și principiile psihopedagogiei contemporane în proiectarea didactică? Reflectă proiectarea didactică principiul constructivist al învățării? | Cadrul didactic face referință în proiectarea didactică la cel puțin 2 lucrări științifice și/sau metodice relevante pentru nivelul de învățământ/ tipul de instituție în care predă și/ sau recomandate pentru implementarea în sistemul de învățământ din Republica Moldova. | | | Proiectele de lungă durată / PEI-uri (în cazul instruirii elevilor cu CES) | La începutul anului/semestrelor |
| | | Cadrul didactic aplică în proiectarea didactică literatura de specialitate și metode, tehnici, procedee de predare în corespundere cu particularitățile individuale și de vârstă a copiilor. | | | | |
| | | Cadrul didactic personalizează în proiectarea didactică tehnici / procedee de predare, inovative, rezultate din cercetarea proprie și / sau din dezvoltarea unor metode / tehnici / procedee de predare studiate și aplicate la clasă. | | | | |
| 1.1.2.Elaborează proiecte didactice de lungă și de scurtă durată, corelând competențe, conținuturi, strategii și tehnologii didactice cu necesitățile fiecărui copil/elev. | <ul style="list-style-type: none"> Este predarea planificată astfel încât să susțină învățarea și nu doar să prezinte curriculumul? Demonstrează cadrul didactic cunoașterea modului de proiectare a învățării, pornind de la specificul învățării copilului? Reflectă proiectarea didactică principiile generale ale incluziunii școlare? Proiectarea didactică reflectă specificul clasei și particularitățile de vârstă ale elevilor? Proiectarea didactică reflectă diferitele interese de învățare ale elevilor, reliefate prin aplicarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere a acestora? | Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată respectă în totalitate cadrul normativ și principiile didactice. | | | Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare/conținut) Probele de evaluare inițiale/formative/sumative, (inclusiv matricea de specificație, baremul de notare și de corectare) | În momentul asistării la ore (conform graficului) unitate În momentul evaluării portofoliilor |
| | | Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată respectă în totalitate cadrul normativ și principiile didactice și sunt adaptate particularităților de vârstă ale copiilor. | | | | |
| | | Proiectele didactice respectă în totalitate cadrul normativ, principiile didactice și valorifică particularitățile de vârstă și individuale ale acestora. | | | | |

Proiect

| | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> Oferă proiectarea lecțiilor oportunități pentru activități de grup sau în perechi, precum și pentru muncă individuală sau cu întreaga clasă? | | | | | |
| 1.1.3. Formulează clar obiectivele și finalitățile procesului educațional pentru fiecare activitate corelate cu prevederile curriculare. | <ul style="list-style-type: none"> Proiectele de lecții conțin suficiente situații de învățare care facilitează identificarea de către elevi a conexiunilor conținutului disciplinei predate cu viața reală? Conține proiectarea lecțiilor situații de învățare care se adresează diferitelor stiluri de învățare ale elevilor? Ia proiectarea lecțiilor în considerare experiențele dobândite de elevi în afara școlii? | <p>Obiectivele și finalitățile procesului educațional sunt specifice, măsurabile, realiste, relevante, încadrate clar în timp și derivate logic pornind de la competențele și subcompetențele enunțate în curriculum.</p> | <p>Obiectivele și finalitățile procesului educațional sunt specifice, măsurabile, realiste, relevante, încadrate clar în timp, derivate logic, pornind de la competențele și subcompetențele enunțate în curriculum și corelate cu particularitățile de vârstă și individuale ale acestora.</p> | <p>Obiectivele și finalitățile procesului educațional sunt specifice, măsurabile, realiste, relevante, încadrate clar în timp, derivate logic, pornind de la competențele și subcompetențele enunțate în curriculum, corelate cu particularitățile socioculturale ale comunității de proveniență a elevilor, precum și cu particularitățile individuale și stilurile de învățare ale acestora.</p> | <p>Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare)</p> <p>Fișe de observare a lecției(1-2)</p> | <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> |
| 1.1.4. Selectează și eșalonează conținuturile curriculare și strategiile de învățare în funcție de cunoștințele și particularitățile individuale ale copiilor/elevilor. | <ul style="list-style-type: none"> Cadrul didactic demonstrează utilizarea adecvată a conceptelor științifice aferente disciplinei predate? Are cadrul didactic suficiente informații referitoare la cunoștințele și experiențele anterioare ale elevilor, abilitățile și atitudinile lor? Sunt particularitățile socioculturale ale elevilor și ale familiilor acestora apreciate și valorificate? Sunt realizate planuri educaționale individuale pentru elevii cu cerințe educaționale speciale? | <p>Conținuturile curriculare și strategiile de învățare selectate respectă principiile didactice și curriculumul aprobat.</p> | <p>Conținuturile curriculare și strategiile de învățare selectate respectă principiile didactice, curriculumul aprobat, precum și particularitățile individuale și de vârstă ale elevilor.</p> | <p>Conținuturile curriculare și strategiile de învățare selectate respectă principiile didactice, curriculumul aprobat, precum și particularitățile individuale și stilurile de învățare ale elevilor.</p> | <p>Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare)</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> | <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> <p>Pe parcursul semestrului II (Chestionare aplicate elevilor, părinților)</p> |
| 1.1.5. Include perspectiva interdisciplinarității în proiectarea didactică. | <ul style="list-style-type: none"> Pune în evidență proiectarea didactică realizată de cadrul didactic corespondența cu conținuturile altor discipline? Proiectarea unităților de învățare și a lecțiilor conține abordări inter/trans | <p>Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată conțin în mod explicit corelații între disciplina predată cu alte discipline predate la clasa/nivelul de învățământ respectiv.</p> | <p>Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată conțin în mod explicit corelații între disciplina predată cu alte discipline și au fost realizată în colaborare cu colegii care predau aceste discipline.</p> | | <p>Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare)</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> <p>În momentul asistării la ore (conform</p> |

Proiect

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | <p>disciplinare, în acord cu situații cotidiene concrete?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea unităților de învățare conține activități/lecții/ proiecte tematice desfășurate în comun cu colegii profesori de alte discipline? | | <p>Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată conțin în mod explicit corelații între disciplina predată cu alte discipline, a fost realizată în colaborare cu colegii care predau aceste discipline și conține activități / lecții / proiecte tematice interdisciplinare.</p> | <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> | <p>graficului)</p> |
| <p>1.1.6. Include în proiectul didactic utilizarea resurselor și echipamentelor disponibile.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea didactică valorifică eficient resursele umane și materiale tradiționale sau moderne existente în școală? • Proiectarea lecțiilor conține situații de învățare variate (de exemplu, prezentări orale și discuții, ascultare și citire, scriere, desenare, rezolvare de probleme, folosirea bibliotecii, a materialelor audio/video, activități practice și pe calculator)? • Cadrul didactic propune/realizează resurse didactice pentru situațiile de învățare proiectate? • Proiectarea didactică valorifică eficient mijloacele tehnice, competențele digitale ale profesorului și ale elevilor, în funcție de obiectivele lecției și nu ca scop în sine? | <p>Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată fac referire, în mod explicit, la toate resursele (tradiționale și digitale) existente în școală și necesare disciplinei / nivelului / clasei respective.</p> | <p>Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată fac referire, în mod explicit, la resursele (tradiționale și digitale) existente în școală și suplimentare, identificate de cadrul didactic (în mediul online, prin colaborarea cu alte cadre didactice etc.) și adecvate disciplinei / nivelului / clasei respective.</p> | <p>Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare)</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |
| <p>1.1.7. Valorifică specificul disciplinei pentru formarea de atitudini și valori fezabile.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea didactică la nivelul disciplinei valorifică atât transmiterea de cunoștințe, cât și formarea de atitudini și valori? • Proiectarea didactică promovează trecerea de la învățarea dirijată la învățarea autonomă? • Cadrul didactic elaborează împreună cu elevii planuri individuale de învățare, în funcție de nevoile și interesele individuale ale acestora? | <p>Proiectele didactice indică pentru fiecare unitate de învățare, pe lângă cunoștințele însușite, abilitățile și atitudinile formate.</p> | <p>Proiectele didactice specifică, pentru fiecare unitate de învățare, cunoștințele însușite, abilitățile și atitudinile formate și cuprinde secvențe de învățare autonomă .</p> | <p>Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare)</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |
| TOTAL: | | | | 21 | |

Proiect

Indicatorul 1.2. Proiectează evaluarea procesului educațional și a rezultatelor școlare.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|---|--|--|--|---|--|-------------------------------------|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 1.2.1. Proiectează evaluarea rezultatelor școlare în proiectarea de lungă și de scurtă durată. | <ul style="list-style-type: none"> Proiectarea didactică include (de lungă durată, pe unități de învățare și pe lecții) criteriile, strategiile și instrumentele de evaluare a procesului și a rezultatelor? Criteriile de evaluare proiectate sunt în concordanță cu obiectivele învățării? Strategiile de evaluare propuse în proiectare respectă specificul disciplinei? | Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată cuprind strategiile și instrumentele de evaluare a procesului și a rezultatelor învățării. | Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată cuprind, pentru fiecare unitate de învățare, strategiile și instrumentele de evaluare a procesului și a rezultatelor învățării. | Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată corespund normelor docimologice în vigoare pentru fiecare unitate de învățare. | Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, inclusiv de evaluare, din aceeași unitate de învățare) | În momentul evaluării portofoliilor |
| 1.2.2. Elaborează obiectivele de evaluare, probele de evaluare respectând particularitățile elevilor, în baza curriculumului disciplinar. | <ul style="list-style-type: none"> Proiectarea probelor de evaluare ține cont de particularitățile de vârstă și individuale ale copiilor? Poate formula cadrul didactic corect obiectivele de evaluare ? | Obiectivele și probele de evaluare sunt adecvate particularităților de vârstă ale copiilor. | Obiectivele și probele de evaluare sunt adecvate particularităților de vârstă ale elevilor și caracteristicilor clasei / claselor la care predă. | Obiectivele și probele de evaluare sunt adecvate particularităților de vârstă ale elevilor, caracteristicilor clasei / claselor la care predă și caracteristicilor individuale. | Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, inclusiv de evaluare, din aceeași unitate de învățare) Probele de evaluare inițiale/formative/sumative, (inclusiv matricea de specificație, baremul de notare și de corectare) | În momentul evaluării portofoliilor |
| 1.2.3. Proiectează evaluarea didactică cu indicarea criteriilor, strategiilor și instrumentelor necesare. | <ul style="list-style-type: none"> Cunoaște cadrul didactic instrumentele de evaluare a rezultatelor învățării? Poate cadrul didactic asigura corelația elementelor strategiei de evaluare? | Strategiile de evaluare proiectate cuprind cel puțin un tip de instrumente de evaluare a rezultatelor învățării stabilite în curriculum. | Strategiile de evaluare proiectate cuprind cel puțin două tipuri de instrumente de evaluare a rezultatelor învățării stabilite în curriculum și caracteristicilor clasei / claselor la care predă. | Strategiile de evaluare proiectate cuprind cel puțin trei tipuri de instrumente de evaluare a rezultatelor învățării stabilite în curriculum, adaptate particularităților de vârstă ale elevilor și caracteristicilor individuale ale copiilor. | Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, inclusiv de evaluare, din aceeași unitate de învățare) Probele de evaluare inițiale/formative/sumative, (inclusiv matricea de specificație, baremul de notare și de corectare) | În momentul evaluării portofoliilor |
| 1.2.4. Proiectează diferite forme și | <ul style="list-style-type: none"> Conțin strategiile de evaluare proiectate | Proiectele didactice cuprind metode și instrumente de autoevaluare și inter-evaluare adaptate particularităților de vârstă ale copiilor. | | | Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice | În momentul evaluării |

Proiect

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| strategii de evaluare reciprocă și autoevaluare. | oportunități de autoevaluare și monitorizare a propriului progres în învățare? • Și-a proiectat cadrul didactic suficiente secvențe în care oferă oportunități elevilor să se autoaprecieze obiectiv și argumentat? | Proiectele didactice cuprind metode și instrumente de autoevaluare și inter-evaluare adaptate particularităților de vârstă ale elevilor și caracteristicilor clasei / claselor la care predă. | de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare) | portofoliilor În momentul asistării la ore (conform graficului) |
| | | Proiectele didactice cuprind metode și instrumente de autoevaluare și inter-evaluare adaptate particularităților de vârstă ale elevilor, caracteristicilor clasei / claselor la care predă și caracteristicilor individuale ale copiilor. | Fișe de observare a lecției (1-2) | |
| TOTAL: | | | 12 | |
| TOTAL DOMENIU | | | 33 | |

DOMENIUL 2: MEDIUL DE ÎNVĂȚARE. Standard 2: Cadrul didactic asigură un mediu de învățare dezvoltativ.

Indicatorul 2.1. Creează un climat relațional de încredere, solidaritate și respect, bazat pe principiile echității și ale toleranței.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|--|--|--|---|---|---|--|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 2.1.1. Aplică prevederile cadrului legal în vigoare privind securitatea vieții și sănătății copiilor, prevenirea și raportarea abuzului față de copii. | <ul style="list-style-type: none"> • Cadrul didactic aplică prevederile cadrului legal privind securitatea vieții și sănătății copiilor? • Este atmosfera din clasă sigură și nonviolentă? • Inițiază și desfășoară profesorul acțiuni de prevenire și combatere a violenței, de promovare a unui mediu nonviolent, favorabil învățării, în activități școlare și extrașcolare? | Cadrul didactic aplică prevederile cadrului legal privind securitatea vieții și sănătății copiilor. | Cadrul didactic, împreună cu elevii și cu personalul școlii, aplică prevederile cadrului legal privind securitatea vieții și sănătății copiilor. | Cadrul didactic, împreună cu elevii, cu personalul școlii, cu părinții și cu alți membri ai comunității aplică prevederile cadrului legal privind securitatea vieții și sănătății copiilor. | Fișa de sesizare a cazului suspect de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului Registrele privind tehnica securității Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților Fișe de observare a lecției (1-2) | În momentul asistării la ore (conform graficului) În momentul evaluării portofoliilor |
| 2.1.2. **Colectează date generale despre elev și familia acestuia, asigurând confidențialitatea lor. | <ul style="list-style-type: none"> • Este diversitatea văzută ca o resursă în susținerea învățării și nu ca o problemă? • Sunt recunoscute și contracarate barierele generate de diferențele dintre cultura școlară și cea de acasă? • Respectă profesorul confidențialitatea | Cadrul didactic colectează, în condiții de confidențialitate, toate datele personale ale copiilor și privind familia prevăzute de legislația în vigoare. | Cadrul didactic colectează, în condiții de confidențialitate, toate datele personale ale copiilor și privind familia prevăzute de legislația în vigoare, datele privind comunitatea de proveniență a copiilor și datele privind caracteristicile individuale ale copiilor, care pot afecta, pozitiv sau negativ | Extrase din ordin privind asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal Agenda dirigintelui Declarațiile de | În momentul evaluării portofoliilor | |

Proiect

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|
| | datelor personale ale elevilor și ale părinților acestora? | participarea școlară și rezultatele învățării. | Cadrul didactic colectează, în condiții de confidențialitate, toate datele personale ale copiilor și privind familia prevăzute de legislația în vigoare, precum și datele privind comunitatea de proveniență a elevilor care pot afecta, pozitiv sau negativ participarea școlară și rezultatele învățării. | confidențialitate Dosarele personale ale elevilor Registrul clasei Completarea SIME, SAPD | |
| 2.1.3. Previne și soluționează conflictele promovând atitudine tolerantă și acceptare de opinii diferite. | <ul style="list-style-type: none"> • Respectă cadrul didactic procedurile înțelese deopotrivă de către elevi și profesori, pentru a răspunde la problemele comportamentale extreme? • Dă profesorul posibilitatea elevilor să-și exprime, cu încredere și fără teamă, opiniile? | Cadrul didactic respectă proceduri și reguli clare de rezolvare a situațiilor conflictuale, la nivelul fiecărui colectiv de elevi, iar elevii au posibilitatea de a-și exprima opinii diferite. | Cadrul didactic aplică proceduri și reguli clare de rezolvare a situațiilor conflictuale, la nivelul fiecărui colectiv de elevi, elevii au posibilitatea de a-și exprima opinii diferite iar profesorul stăpânește tehnicile de bază de rezolvare a conflictelor ("stăpânirea", "compromisul", "integrarea", "separarea părților"). | <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2) Absența/ Diminuarea numărului plângerilor</p> <p>Forme diferite ale intervențiilor privind medierea/ soluționarea conflictelor</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> |
| 2.1.4. Asigură dezvoltarea unor relații de colaborare deschise și oneste între toți subiecții educaționali. | <ul style="list-style-type: none"> • Există sarcini de învățare care implică colaborarea cu părinții și/sau cu alte persoane și instituții din afara școlii? • Face mediul creat posibilă această implicare? | Activitățile de învățare proiectate și mediul de învățare creat facilitează colaborarea între elevi. | Activitățile de învățare proiectate și mediul de învățare creat facilitează colaborarea și cooperarea între elevi. | <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> <p>Proiecte didactice de scurtă durată</p> <p>Comunicări în cadrul ședințelor cu părinții</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> |
| 2.1.5. Utilizează un limbaj de comunicare decent, respectuos și motivant. | <ul style="list-style-type: none"> • Sunt judecățile de valoare cu privire la elevi făcute într-un mod respectuos și constructiv? • Este comunicarea preponderent constructivă, făcând referire mai mult la ceea ce elevii au realizat din sarcinile de | Cadrul didactic utilizează un limbaj de comunicare decent și respectuos, centrat pe comportamentele de învățare (ceea ce face / scrie / spune elevul) și nu pe persoană (caracteristici personale, etnice, culturale etc.) | Cadrul didactic utilizează un limbaj de comunicare decent și respectuos, centrat pe comportamentele de învățare, judecățile pozitive (ce a știut / putut / dorit elevul) fiind preponderente față de cele negative (ce nu a știut / putut / | <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> <p>În momentul asistării la ore</p> |

Proiect

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|---|
| | <p>învățare decât la părțile nerealizate?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sunt erorile privite ca oportunități de învățare de către profesor? | | <p>dorit acesta).</p> <p>Cadrul didactic utilizează un limbaj de comunicare decent și respectuos, centrat pe comportamentele de învățare, judecățile pozitive fiind dominante, eroarea fiind considerată oportunitate de învățare, nu eșec.</p> | | (conform graficului) |
| 2.1.6. Aplică în procesul educațional mijloace oferite de tehnologia informației și a comunicațiilor într-un mod responsabil și etic. | <ul style="list-style-type: none"> • Deține cadrul didactic competențe TIC? Cadrul didactic demonstrează folosirea sigură, responsabilă și etică a TIC în procesul educațional? • Cadrul didactic asigură formarea la elevi a competențelor de utilizare responsabilă și etică a TIC? | <p>Cadrul didactic folosește echipamentele TIC în proiectarea didactică și în predare.</p> | <p>Cadrul didactic folosește echipamentele TIC în proiectarea didactică, în predare, în evaluare și în comunicarea cu elevii și cu părinții acestora.</p> <p>Cadrul didactic folosește echipamentele TIC în proiectarea didactică, în predare, în evaluare și în comunicarea cu elevii și cu părinții acestora, iar elevi sunt implicați în folosirea responsabilă a TIC pentru învățare.</p> | <p>Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare)</p> <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> <p>Diferite forme de participare/contribuție în cadrul platformelor educaționale online</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> |
| TOTAL: | | | | 18/15 | |

Indicatorul 2.2. Asigură managementul clasei și al comportamentului elevilor.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|---|---|--|--|---|--|---|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 2.2.1. Asigură participarea democratică a copiilor/elevilor în cadrul procesului educațional, respectând principiul diversității. | <ul style="list-style-type: none"> • Sunt elevii încurajați să-și afirme identitatea etnică, religioasă, culturală? • Au elevii posibilitatea de alegere în cadrul activităților de învățare? • Sunt elevii încurajați să-și mobilizeze toate cunoștințele și experiențele, de exemplu despre diferite țări, regiuni, zone ale unor orașe sau despre istoria familiei? | <p>Cadrul didactic se consultă cu toți elevii, fără discriminare, în situațiile prevăzute de lege.</p> | <p>Cadrul didactic se consultă cu toți elevii, fără discriminare, în situațiile prevăzute de lege și oferă acestora posibilitatea exprimării libere a opiniilor.</p> | <p>Cadrul didactic se consultă cu toți elevii, fără discriminare, în situațiile prevăzute de lege, oferă acestora posibilitatea exprimării libere a opiniilor, creând, totodată, situații de învățare în care elevii fac alegeri pe baza opiniilor liber exprimate.</p> | <p>Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare)</p> <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> |

Proiect

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| <p>2.2.2. Monitorizează permanent activitatea subiecților educaționali, promovând comportamentul adecvat/etic.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizează profesorul comportamentul copiilor? • Sunt aplicate strategii de diminuare/înlăturare a cauzelor comportamentelor neadecvate și nu doar de sancționare a acestora? • Sunt problemele de disciplină abordate prompt, asertiv și respectuos? • Sunt încurajate relațiile între elevi bazate pe onestitate și respect reciproc? • Sunt elevii responsabilizați cu privire la respectarea regulilor clasei? • Este încurajat sprijinul reciproc între elevi? | <p>Cadrul didactic previne și intervine în cazurile de indisciplină și a măsurilor luate, conform legii.</p> <p>Cadrul didactic previne și intervine în cazurile de indisciplină și a comportamentelor indezirabile, conform legii și pe baza programelor proprii de acțiune.</p> <p>Cadrul didactic previne și intervine în cazurile de indisciplină și a comportamentelor indezirabile, conform legii și pe baza programelor proprii de acțiune, cu implicarea elevilor, a părinților și a altor părți interesate, la necesitate.</p> | <p>Fișa de sesizare a cazului suspect de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului</p> <p>Forme diferite ale intervențiilor privind medierea/ soluționarea conflictelor</p> <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> |
| <p>2.2.3. Diversifică activitățile colectivelor de copii/elevi în scopul asigurării unei autonomii comportamentale.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Sunt stimulate, valorizate și celebrate frecvent comportamentele pozitive? • Disciplina este abordată pozitiv, mai degrabă prin celebrarea comportamentelor pozitive, decât prin evidențierea celor negative? • Sunt folosite tehnici apreciative în evaluarea comportamentului elevilor? | <p>Cadru didactic recunoaște public succesul fiecărui copil, fără discriminare, în realizarea autonomă a sarcinilor de învățare.</p> <p>Cadrul didactic recunoaște public succesul fiecărui copil, fără discriminare, în realizarea autonomă a sarcinilor de învățare, judecățile pozitive fiind dominante față de cele negative.</p> <p>Cadrul didactic recunoaște public succesul fiecărui copil, fără discriminare, în realizarea autonomă a sarcinilor de învățare, judecățile pozitive fiind dominante față de cele negative, utilizând metodele și tehnicile apreciative consacrate.</p> | <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților</p> <p>Proiecte didactice de scurtă durată</p> | <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |
| <p>2.2.4. Implică elevii în stabilirea comportamentului și a regulilor de lucru, bazate pe cultura învățării.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Există un sistem de reguli ale clasei, stabilit împreună cu elevii? • Sunt regulile din clasă explicite și consecvente? • Sunt elevii implicați în formularea regulilor clasei? • Există un mecanism de feedback din partea elevilor în privința respectării/nerespectării și dezvoltării sistemului de reguli ale clasei? | <p>Copiii sunt implicați în elaborarea sistemului de reguli și de comportamente acceptate.</p> <p>Copiii sunt implicați în elaborarea, aplicarea și monitorizarea sistemului de reguli și de comportamente acceptate.</p> <p>Copiii sunt implicați în elaborarea, aplicarea, monitorizarea și revizuirea sistemului de reguli și de comportamente acceptate.</p> | <p>Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |
| <p>TOTAL:</p> | | | <p>12</p> | |

Indicatorul 2.3. Organizează și utilizează în mod rațional spațiul fizic.

Proiect

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|---|---|---|--|--|--|---|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 2.3.1. Organizează spațiul fizic conform cerințelor ergonomice (aranjarea mobilierului, a materialelor didactice și a celor educaționale în funcție de specificul disciplinei și al activităților proiectate), particularităților și necesităților individuale de învățare și dezvoltare ale copiilor/elevilor. | <ul style="list-style-type: none"> • Respectă cadrul didactic regulile de sănătate și securitate stabilite de legislația în vigoare? • Sunt regulile de sănătate și securitate cunoscute de elevi și de părinții acestora? • Sunt regulile de sănătate și securitate interiorizate și aplicate autonom de către elevi? | Cadrul didactic respectă toate normele de sănătate și securitate stabilite de lege. | Cadrul didactic și elevii respectă toate normele de sănătate și securitate stabilite de lege. | Cadrul didactic, elevii respectă toate normele de sănătate și securitate stabilite de lege, fiind realizate sistematic activități/ acțiuni de cunoaștere și prevenție. | <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> <p>Cabinetul de studiu</p> <p>Diferite forme de contribuție la dotarea disciplinei</p> | În momentul asistării la ore (conform graficului) |
| 2.3.2. Garantează securitatea spațiului, a resurselor și a materialelor necesare. | <ul style="list-style-type: none"> • Este spațiul clasei organizat conform cerințelor ergonomice și particularităților de vârstă și individuale ale copiilor? • Sunt valorificate eficient toate resursele puse la dispoziție de instituție pentru clasa de elevi? • Amenajarea sălilor de clasă reflectă elemente de identitate a copiilor? • Există proceduri clare, cunoscute de către copii, privind utilizarea sigură a resurselor din spațiul clasei? | Cadrul didactic organizează spațiul fizic conform cerințelor ergonomice, specifice disciplinei și caracteristicilor sarcinilor de învățare. | Cadrul didactic organizează spațiul fizic conform cerințelor ergonomice, specifice disciplinei și caracteristicilor sarcinilor de învățare și nevoilor individuale ale copiilor. | Cadrul didactic organizează și dezvoltă spațiul fizic conform cerințelor ergonomice, specifice disciplinei și caracteristicilor sarcinilor de învățare și nevoilor individuale ale copiilor, inclusiv pe baza unor inițiative personale. | <p>Cabinetul de studiu</p> <p>Diferite forme de contribuție la dotarea disciplinei</p> <p>Suportul didactico-metodic la disciplină</p> | În momentul evaluării cadrelor didactice |
| TOTAL: | | | | | 6 | |
| TOTAL DOMENIU | | | | | 36/33 | |

Proiect

DOMENIUL 3: PROCESUL EDUCAȚIONAL. Standard 3: Cadrul didactic asigură realizarea procesului educațional de calitate.**Indicatorul 3.1. Gestionează procesul educațional la clasă.**

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|---|--|---|--|--|--|--|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 3.1.1. Creează situații de învățare care stimulează formarea și dezvoltarea competențelor. | <ul style="list-style-type: none"> • Explică cadrul didactic scopul și obiectivele unităților de învățare și ale lecțiilor? • Activitățile de învățare pornesc de la informațiile deținute de copii și de la experiența anterioară a acestora? • Este vizată, în activitățile de învățare, formarea deprinderilor și a atitudinilor? • Sunt activitățile de învățare corelate cu mediul concret de viață al elevului, în vederea unei aplicabilități imediate? | Obiectivele activităților de învățare se bazează pe achizițiile anterioare presupuse de curriculumul național și sunt adaptate particularităților de vârstă ale copiilor. | Obiectivele activităților de învățare se bazează pe achizițiile anterioare presupuse de curriculumul național și sunt adaptate particularităților de vârstă ale copiilor și caracteristicilor clasei / claselor la care predă. | Obiectivele activităților de învățare se bazează pe achizițiile anterioare presupuse de curriculumul național și sunt adaptate particularităților de vârstă ale copiilor, caracteristicilor clasei/claselor la care predă și caracteristicilor individuale și stilurilor de învățare ale copiilor. | Fișe de observare a lecției (1-2) Proiecte didactice de scurtă durată | În momentul asistării la ore (conform graficului) |
| 3.1.2. Aplică eficient strategii și tehnologii didactice interactive, cooperante și socializante, asigurând conexiunile necesare. | <ul style="list-style-type: none"> • Prevalează metodele și tehnicile didactice bazate pe cooperare față de cele bazate pe competiție? • Sunt copiii implicați în a se ajuta unul pe altul în stabilirea propriilor lor scopuri educaționale? • Există activități de învățare care presupun colaborarea cu părinții și/sau cu alți membri ai comunității? | Activitățile de învățare care presupun colaborarea între copii sunt mai numeroase decât cele care presupun competiția între aceștia. | Activitățile de învățare care presupun colaborarea între copii sunt mai numeroase decât cele care presupun competiția între aceștia, iar sarcinile de învățare presupun inter-dependența între copii. | Activitățile de învățare care presupun colaborarea între copii și inter-dependența sunt mai numeroase decât cele care presupun competiția între aceștia, cel puțin 10% dintre ele presupunând și colaborarea cu părinții și/sau cu alte persoane și instituții din afara școlii. | Fișe de observare a lecției (1-2) Proiecte didactice de scurtă durată | În momentul asistării la ore (conform graficului) |
| 3.1.3. **Aplică în mod diferențiat curriculumul pentru copiii/elevii cu cerințe educaționale speciale conform recomandărilor SAP. | <ul style="list-style-type: none"> • Sunt elevii implicați în găsirea modurilor de a-și depăși propriile dificultăți de învățare, precum și pe cele ale colegilor lor? • Este fiecare copil, independent de performanțe sau nevoi, văzut ca | Cadrul didactic aplică în mod diferențiat curriculumul pentru copiii/elevii cu cerințe educaționale speciale conform legislației în vigoare și recomandărilor SAP. | Cadrul didactic aplică în mod diferențiat curriculumul pentru copiii/elevii cu cerințe educaționale speciale conform legislației în vigoare și recomandărilor SAP, utilizând specialiști și persoane resursă din comunitate. | | PEI-uri (în cazul instruirii elevilor cu CES) Curriculum modificat, după caz Fișe de observare a lecției | În momentul asistării la ore (conform graficului) În momentul |

Proiect

| | | | | | |
|---------------|--|--|---|--|--------------------------------|
| | <p>persoană capabilă să aducă o contribuție importantă în procesul de învățare?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sunt create sisteme de întrajutorare pentru copiii cu dificultăți de învățare? • Sunt implicați specialiști și alte persoane resursă din comunitate în depășirea dificultăților de învățare la copii? | | <p>Cadrul didactic aplică în mod diferențiat curriculumul pentru copii/elevi cu cerințe educaționale speciale conform legislației în vigoare și recomandărilor SAP, utilizând specialiști și persoane resursă din comunitate precum și sisteme de întrajutorare cu implicarea celorlalți copii/elevi.</p> | <p>(1-2) Raport SAP Materialele comisiei multidisciplinare Materialele Consiliului Profesoral</p> | <p>evaluării portofoliilor</p> |
| TOTAL: | | | | 9/6 | |

Indicatorul 3.2. Demonstrează o comunicare didactică eficientă.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|---|--|--|--|---|--|--|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 3.2.1. Respectă norma literară a limbii în care predă și asigură exprimarea corectă a subiecților. | <ul style="list-style-type: none"> • Utilizează cadrul didactic un limbaj corect din punct de vedere al normelor literare și din punct de vedere științific? • Există o preocupare constantă a profesorului cu privire la exprimarea corectă a copiilor? • Activitățile de învățare propuse contribuie la dezvoltarea achizițiilor lingvistice ale copiilor? | <p>Cadrul didactic utilizează un limbaj corect din punct de vedere al normelor literare și din punct de vedere științific.</p> | <p>Cadrul didactic, precum și majoritatea elevilor utilizează un limbaj corect din punct de vedere al normelor literare și din punct de vedere științific.</p> | <p>Cadrul didactic și toți elevii utilizează un limbaj corect din punct de vedere al normelor literare și din punct de vedere științific,</p> | <p>Fișe de observare a lecției (1-2) Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților Calitatea completării/elaborării documentației școlare</p> | <p>În momentul asistării la ore (conform graficului) În momentul evaluării cadrelor didactice</p> |
| 3.2.2. Formulează clar și accesibil conținuturile, sarcinile și explică modalitățile de lucru, folosind terminologia și limbajul adecvat. | <ul style="list-style-type: none"> • Prezentarea conținuturilor științifice se realizează într-un limbaj clar și accesibil? • Sarcinile de învățare sunt exprimate clar și accesibil? • Își face cadrul didactic cunoscute așteptările, ca bază a aprecierii performanței copiilor? • Sarcinile de învățare sunt structurate gradual, dând posibilitatea obținerii de performanțe diferite? • Se asigură profesorul că copiii au înțeles corespunzător sarcinile de învățare? | <p>Sarcinile de învățare sunt formulate într-un limbaj accesibil tuturor copiilor.</p> | <p>Sarcinile de învățare sunt formulate într-un limbaj accesibil tuturor copiilor, cadrul didactic verificând înțelegerea acestora.</p> | <p>Sarcinile de învățare sunt formulate într-un limbaj accesibil tuturor copiilor, cadrul didactic verificând înțelegerea acestora, de către toți copiii, prin mecanisme de verificare reciprocă.</p> | <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> | <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> |
| 3.2.3. Dezvoltă abilități de comunicare a copiilor/elevilor | <ul style="list-style-type: none"> • Este încurajată dezvoltarea la copii a unui limbaj care să faciliteze analiza și | <p>Majoritatea copiilor se exprimă cursiv și expresiv în rezolvarea sarcinilor de învățare.</p> | <p>Majoritatea copiilor se exprimă cursiv și expresiv, formulând</p> | | <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> | <p>În momentul asistării la ore</p> |

Proiect

| | | | | | |
|---------------------------------------|--|--|---|----------|----------------------|
| pentru integrarea socială a acestora. | <p>discutarea procesului de învățare?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sunt copiii încurajați să exploreze și alte perspective decât cele proprii? • Sunt copiii încurajați să rezume ce au învățat, verbal și în scris? • Sunt copiii învățați cum să își prezinte munca oral, în scris sau în alte forme, individuale sau de grup? • Sunt copiii învățați cum să cerceteze și cum să scrie despre un subiect? • Sunt copiii încurajați să reflecteze asupra propriului proces de învățare (metacogniție)? | în stil propriu rezultatele învățării. | | | (conform graficului) |
| | | | Majoritatea copiilor se exprimă cursiv și expresiv, formulând în stil propriu rezultatele învățării, fiind capabili să explice și cum au ajuns la aceste rezultate. | | |
| TOTAL: | | | | 9 | |

Indicatorul 3.3. Stimulează motivația, autonomia și responsabilizarea subiecților pentru propria învățare.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|---|---|--|--|--|---------------------------------------|---|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 3.3.1. Aplică strategii și creează situații de motivare a copiilor/elevilor, orientate spre atingerea performanțelor. | <ul style="list-style-type: none"> • Utilizează profesorul diferite strategii de motivare a elevilor, încurajând performanța și sărbătorind succesul? • Situațiile de învățare construite de profesor sprijină învățarea autonomă, adaptată ritmurilor și stilurilor de învățare diferite ale elevilor și intereselor acestora? • Explicarea conținuturilor științifice se realizează în modalități variate, adaptate diferitelor stiluri de învățare ale elevilor și particularităților de vârstă și individuale ale acestora? • Sunt utilizate strategii de învățare activă, care vizează o varietate de modalități de lucru din care elevii aleg, în funcție de interesele lor cognitive? • Copiii lucrează frecvent în perechi și în grupuri de învățare prin cooperare? | Cadrul didactic poate descrie cel puțin trei teorii ale motivației utilizate în activitatea didactică. | | | Fișe de observare a lecției (1-2) | În momentul asistării la ore (conform graficului) |
| | | | Cadrul didactic aplică teoriile motivației în activitatea didactică, în mod diferențiat, în funcție de caracteristicile clasei / claselor la care predă. | | | |
| | | | Cadrul didactic aplică teoriile motivației în activitatea didactică, în mod diferențiat, în funcție de caracteristicile clasei / claselor la care predă și de caracteristicile individuale și stilurilor de învățare ale copiilor. | | | |

Proiect

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|-----------------------------------|---|
| 3.3.2. Contribuie la dezvoltarea în deplină măsură a capacităților fiecărui copil/elev. | <ul style="list-style-type: none"> • Activitățile desfășurate cu elevii evidențiază deprinderile acestora de planificare, monitorizare și autoevaluare a învățării? • Situațiile de învățare construite de profesor presupun asumarea responsabilității elevilor privind propria învățare, stimulând luarea deciziilor și încrederea în propriul potențial de învățare? • Ajută sprijinul dat elevilor să persevereze în învățare, făcând legătura cu ceea ce elevii cunosc deja? • Sarcinile de lucru sunt date astfel încât să îi ajute pe elevi să își clarifice înțelegerea și să inspire investigația comună ? • Sunt elevii încurajați să preia responsabilitatea propriei învățări? | Cadrul didactic definește contexte familiare, în care elevii pot exersa competențele formate (cunoaștere, deprinderi și abilități, valori și atitudini). | | | Fișe de observare a lecției (1-2) | În momentul asistării la ore (conform graficului) |
| | | Cadrul didactic definește contexte noi, în care elevii pot exersa competențele formate (cunoaștere, deprinderi și abilități, valori și atitudini). | | | | |
| | | Proiectele sprijină copiii în identificarea situațiilor în care aceștia pot exersa, în mod autonom, competențele formate (cunoaștere, deprinderi și abilități, valori și atitudini). | | | | |
| TOTAL: | | | | | 6 | |

Indicatorul 3.4. Utilizează resursele didactice de timp, materiale și umane.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|--|--|---|----------------------|--|--|---|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 3.4.1. Gestionează timpul proiectat pentru diferite etape ale activității de învățare. | <ul style="list-style-type: none"> • Dozarea timpului didactic este adaptată situațiilor de învățare proiectate și nevoilor elevilor? • Acordă profesorul suficient timp pentru realizarea sarcinilor de învățare și pentru explicații și clarificări? • Este timpul destinat învățării valorificat la maxim? | Activitățile de învățare sunt realizate conform planificării. | | | Fișe de observare a lecției (1-2) | În momentul asistării la ore (conform graficului) |
| | | Activitățile de învățare sunt realizate conform planificării și cel puțin ¼ dintre elevi obțin rezultatele planificate ale învățării în timpul alocat. | | Activitățile de învățare sunt realizate conform planificării și cel puțin 95% dintre elevi obțin rezultatele planificate ale învățării în timpul alocat. | | |
| | | | | | | |
| 3.4.2. Integrează în procesul didactic resursele educaționale adecvate, inclusiv mijloacele oferite de tehnologia informației și a comunicațiilor, | <ul style="list-style-type: none"> • Materialele didactice sunt clare, explicite și adaptate vârstei elevilor? • Spațiile de depozitare și rafturile sunt accesibile elevilor? • Ajută organizarea sălii de clasă, expozițiile și alte resurse învățarea independentă? | Cadrul didactic folosește resursele existente în școală (tradiționale și digitale), necesare obținerii rezultatelor învățării planificate. | | | Proiecte didactice de scurtă durată Fișe de observare a lecției (1-2) | În momentul asistării la ore (conform graficului) |
| | | Cadrul didactic folosește resursele (tradiționale și digitale) necesare obținerii rezultatelor învățării planificate – resurse existente în școală și suplimentare, identificate / create de cadrul didactic. | | | | |
| | | Cadrul didactic folosește resursele (tradiționale | | | | |

Proiect

| | | | | | |
|--|---|--|---|----------|--|
| media etc. , în concordanță cu nevoile de dezvoltare a fiecărui copil/ elev. | <ul style="list-style-type: none"> • Sunt folosite în activitățile de învățare resurse identificate / create de profesor? • Sunt folosite în activitățile de învățare resurse identificate / create de elevi? | | și digitale) necesare obținerii rezultatelor învățării planificate – resurse existente în școală și suplimentare, identificate / create de cadrul didactic și de copii. | | |
| TOTAL: | | | | 6 | |

Indicatorul 3.5. Evaluează și oferă conexiuni inverse în vederea sporirii performanțelor.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|--|--|---|---|---|---|---|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie îndeplinite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 3.5.1. Diversifică metodele și instrumentele de evaluare inițială, formativă și sumativă pentru monitorizarea și evaluarea procesului de formare a abilităților și dezvoltare a competențelor. | <ul style="list-style-type: none"> • Explicarea conținuturilor științifice se realizează utilizând conexiuni cu noțiuni deja însușite, exemple și explicații clare etc? • Sunt cunoștințele și deprinderile dobândite independent de elevi puse în valoare în timpul lecțiilor? • Insistă profesorul pe legăturile între disciplina predată și alte discipline, precum și cu viața reală? • Au evaluările o contribuție la modificarea planurilor și a practicilor de predare? | Cadrul didactic utilizează instrumentele de evaluare (inițială, formativă și sumativă) prevăzute de lege pentru îmbunătățirea proiectării, realizării și evaluării activităților de învățare. | Cadrul didactic utilizează instrumentele de evaluare prevăzute de lege, precum și instrumente valide proprii pentru îmbunătățirea proiectării, realizării și evaluării activităților de învățare. | Cadrul didactic utilizează instrumentele de evaluare prevăzute de lege, instrumente valide proprii, precum și instrumentele valide de autoevaluare și inter-evaluare pentru îmbunătățirea proiectării, realizării și evaluării activităților de învățare. | <p>Proiecte didactice de scurtă durată</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> <p>Probele de evaluare inițiale/formativ/sumative (inclusiv matricea de specificație, baremul de notare și de corectare)</p> | <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |
| 3.5.2. Asigură utilizarea individualizată și diferențiată a strategiilor de evaluare și autoevaluare, pornind de la particularitățile individuale și de vârstă ale copiilor/elevilor. | <ul style="list-style-type: none"> • Cadrul didactic ține cont de nevoile individuale de învățare ale elevilor pe tot parcursul lecției ? • Cadrul didactic redirecționează deseori comentariile elevilor dinspre el către alți elevi, care deseori își adresează întrebări unii altora ? • Sunt elevii coopțați în elaborarea criteriilor de evaluare? | Cadrul didactic folosește instrumente de evaluare adaptate particularităților de vârstă ale copiilor. | Cadrul didactic folosește instrumente de evaluare adaptate particularităților de vârstă ale elevilor și caracteristicilor clasei / claselor la care predă. | Cadrul didactic folosește instrumente de evaluare adaptate particularităților de vârstă ale elevilor, caracteristicilor clasei / claselor la care predă și caracteristicilor individuale și stilurilor de învățare ale copiilor | <p>Proiecte didactice de scurtă durată</p> <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> <p>Probele de evaluare inițiale/formativ/sumative (inclusiv matricea de specificație, baremul de notare și de corectare)</p> | <p>În momentul asistării la ore (conform graficului)</p> <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |
| 3.5.3. Asigură corectitudinea, obiectivitatea și relevanța evaluării. | <ul style="list-style-type: none"> • Criteriile de evaluare sunt prezentate și discutate înainte de atribuirea sarcinii de lucru? • Se bazează evaluările pe o observație și analiză detaliate? | Cadrul didactic evaluează rezultatele învățării stabilite în curriculum. | Cadrul didactic evaluează rezultatele învățării stabilite în curriculum și operaționalizate în funcție de caracteristicile clasei / claselor la care predă. | Cadrul didactic evaluează rezultatele învățării | <p>Fișe de observare a lecției (1-2)</p> <p>Probele de evaluare inițiale/formativ/sumative</p> | În momentul asistării la ore (conform graficului) |

Proiect

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Este evaluarea direcționată înspre ceea ce e important în învățare? • Există varietate moduri de evaluare a învățării, în funcție de diferențele de personalitate ale copiilor, de interesele și deprinderile lor? | | stabilite în curriculum și operaționalizate în funcție de caracteristicile clasei / claselor la care predă și în funcție de caracteristicile individuale și stilurile de învățare ale copiilor. | (inclusiv matricea de specificație, baremul de notare și de corectare) | În momentul evaluării portofoliilor |
| 3.5.4. Analizează continuu performanțele subiectului, urmărindu-i progresul educațional. | <ul style="list-style-type: none"> • Este procesul de evaluare legat de competențele propuse spre a fi formate la copii? • Este evaluarea centrată pe progres? • Evaluarea copiilor ține cont de rezultatele anterioare ale copiilor, evidențiind progresul? • Preia profesorul responsabilitatea progresului fiecărui elev din clasă? • Profesorul adresează întrebări care vizează toate nivelurile taxonomiei lui Bloom, mai ales întrebări deschise și de ordin superior? | Cadrul didactic poate descrie, pe baza rezultatelor evaluărilor realizate, nivelul de dezvoltare a competențelor definite în curriculum, pentru fiecare copil. | <p>Cadrul didactic poate demonstra, pe baza rezultatelor evaluărilor realizate, progresul privind dezvoltarea competențelor definite în curriculum, la nivel de clasă.</p> <p>Cadrul didactic poate demonstra, pe baza rezultatelor evaluărilor realizate, progresul privind dezvoltarea competențelor definite în curriculum, pentru fiecare copil.</p> | Fișe de observare a lecției (1-2) Analiza rezultatelor probelor de evaluare (centralizatoare, diagrame, tabele, etc.) | În momentul asistării la ore (conform graficului) În momentul evaluării portofoliilor |
| 3.5.5. Oferă sistematic conexiuni despre rezultatele școlare subiecților abilitați. | <ul style="list-style-type: none"> • Oferă profesorul, pe tot parcursul lecției, feedback și întăriri pozitive privind rezultatele învățării? • Se referă feedbackul dat elevilor la ceea ce au învățat, dar și la ce ar putea să facă în continuare? • Sunt elevii implicați frecvent în depistarea erorilor și înțelegerea cauzelor acestora? | Cadrul didactic oferă feedback pozitiv elevilor privind rezultatele învățării stabilite în curriculum. | <p>Cadrul didactic oferă feedback pozitiv elevilor privind rezultatele învățării stabilite în curriculum și în funcție de caracteristicile clasei / claselor la care predă.</p> <p>Cadrul didactic oferă feedback pozitiv elevilor privind rezultatele învățării stabilite în curriculum și în funcție de caracteristicile clasei / claselor la care predă și în funcție de caracteristicile individuale și stilurile de învățare ale copiilor.</p> | Rezultatele chestionarelor aplicate elevilor și părinților | În momentul evaluării portofoliilor |
| 3.5.6. Aplică standardele de eficiență a învățării în cadrul realizării evaluărilor în concordanță cu Referențialul de evaluare a competențelor specifice formate | <ul style="list-style-type: none"> • Utilizează cadrul didactic <i>Referențialul de evaluare a competențelor specifice formate elevilor</i> în elaborarea instrumentelor de evaluare? • Înțeleg copiii de ce și cum sunt evaluați ? | Cadrul didactic utilizează <i>Referențialul de evaluare a competențelor specifice formate elevilor</i> în construirea instrumentelor de evaluare. | <p>Cadrul didactic operaționalizează <i>Referențialul de evaluare a competențelor specifice formate elevilor</i> în construirea instrumentelor de evaluare, în funcție de caracteristicile clasei / claselor la care predă.</p> <p>Cadrul didactic operaționalizează <i>Referențialul de evaluare a competențelor specifice formate elevilor</i> în construirea instrumentelor de evaluare, în funcție de caracteristicile clasei /</p> | Fișe de observare a lecției (1-2) | În momentul asistării la ore (conform graficului) |

Proiect

| | | | | | |
|----------------------|--|--|---|--------------|--|
| <i>elevilor.</i> | | | claselor la care predă și în funcție de caracteristicile individuale și stilurile de învățare ale elevilor. | | |
| TOTAL: | | | | 18 | |
| TOTAL DOMENIU | | | | 48/45 | |

DOMENIUL 4: DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ. Standard 4: Cadrul didactic gestionează propria dezvoltare profesională continuă.

Indicatorul 4.1. Edifică propria identitate profesională în concordanță cu rolurile prescrise de funcția didactică.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|---|---|---|---|---|--|-------------------------------------|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie îndeplinite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 4.1.1. Respectă cadrul normativ al dezvoltării profesionale continue și prevederile procedurale de planificare și evaluare a nivelului de pregătire profesională. | <ul style="list-style-type: none"> Dovedește cadrul didactic cunoașterea și respectarea cadrului normativ al formării continue, evaluării și atestării profesionale? Se implică cadrul didactic în activități de dezvoltare profesională, conform cadrului legal? | Cadrul didactic cunoaște și respectă cadrul normativ al formării continue, evaluării și atestării profesionale. | Cadrul didactic cunoaște, respectă și operaționalizează cadrul normativ al formării continue, evaluării și atestării profesionale la poziția concretă deținută în unitatea școlară. | Cadrul didactic cunoaște, respectă și operaționalizează cadrul normativ al formării continue, evaluării și atestării profesionale la poziția concretă deținută. | Planul instituțional de formare continuă Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic Plan de îmbunătățire a performanței profesionale | În momentul evaluării portofoliilor |
| 4.1.2. Dezvoltă permanent competențele necesare realizării rolurilor profesionale asumate. | <ul style="list-style-type: none"> Are cadrul didactic o atitudine reflexivă în raport cu aplicarea strategiilor moderne de predare – învățare – evaluare? Își fundamentează cadrul didactic deciziile didactice pe rezultatele demersului reflexiv desfășurat? | Cadrul didactic este capabil să descrie propriile nevoi de dezvoltare profesională. | Cadrul didactic este capabil să descrie propriile nevoi de dezvoltare profesională și a explorat oportunitățile de dezvoltare profesională existente la nivel național. | Cadrul didactic este capabil să descrie propriile nevoi de dezvoltare profesională și a explorat oportunitățile de dezvoltare profesională existente la nivel național și/sau internațional, identificându-le pe cele mai adecvate nevoilor identificate. | Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic Plan de îmbunătățire a performanței profesionale | În momentul evaluării portofoliilor |
| 4.1.3. Respectă orarul/programul stagiilor de dezvoltare profesională continuă | <ul style="list-style-type: none"> Respectă cadrul didactic calendarele aferente procesului de evaluare și certificare a competențelor obținute în programele de dezvoltare profesională continuă? | Cadrul didactic participă la toate activitățile aferente programului de dezvoltare profesională continuă. | Cadrul didactic participă la toate activitățile aferente programului de dezvoltare profesională continuă și predă la timp toate documentele și produsele solicitate. | | Planul instituțional de formare continuă Diferite dovezi de participare la activități de formare | În momentul evaluării portofoliilor |

Proiect

| | | | | | |
|---------------|--|--|---|----------|--|
| | | | Cadrul didactic participă la toate activitățile aferente programului de dezvoltare profesională continuă și predă în avans toate documentele și produsele solicitate. | | |
| TOTAL: | | | | 9 | |

Indicatorul 4.2. Proiectează propriul traseu de dezvoltare profesională continuă.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|--|--|--|--|---|--|-------------------------------|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 4.2.1. Elaborează Planul individual de dezvoltare profesională în conformitate cu prevederile planului de dezvoltare a școlii și cu propriile necesități de dezvoltare profesională. | <ul style="list-style-type: none"> • Deține cadrul didactic un plan individual de dezvoltare profesională? • Valorifică profesorul oportunitățile de dezvoltare profesională existente, în acord cu obiectivele stabilite în planul individual de dezvoltare profesională? | Planul individual de dezvoltare profesională este fundamentat pe nevoile individuale identificate. | Planul individual de dezvoltare profesională este fundamentat pe nevoile individuale identificate și este corelat cu nevoile școlii (pe baza analizei contextului socioeconomic și cultural în care aceasta funcționează). | Planul individual de dezvoltare profesională este fundamentat pe nevoile individuale identificate și este corelat cu nevoile școlii și cu nevoile specifice ale elevilor, derivate din caracteristicile lor individuale și din stilurile de învățare. | Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic/ Planul individual de dezvoltare profesională Plan de îmbunătățire a performanței profesionale | La începutul anului de studiu |
| 4.2.2. Stabilește contexte și finalități de dezvoltare profesională măsurabile și realizabile în perioada planificată | <ul style="list-style-type: none"> • Conține Planul individual de dezvoltare profesională obiective concrete și măsurabile pentru îmbunătățirea dezvoltării profesionale? • Stabilește Planul individual de dezvoltare profesională termene clare și realiste de realizare a acestora? | Planul individual de dezvoltare profesională are obiective specifice, măsurabile, realiste, relevante, încadrate clar în timp. | Planul individual de dezvoltare profesională are obiective specifice, măsurabile, realiste, relevante, încadrate clar în timp, precum și indicatori de realizare. | Planul individual de dezvoltare profesională are obiective specifice, măsurabile, realiste, relevante, încadrate clar în timp, indicatori de realizare, precum și mecanisme de revizuire. | Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic/ Planul individual de dezvoltare profesională Plan de îmbunătățire a performanței profesionale | La începutul anului de studiu |
| TOTAL: | | | | | 6 | |

Indicatorul 4.3. Realizează și monitorizează procesul de dezvoltare personală și profesională.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|--|--|---|---|--|---|-------------------------------------|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 4.3.1. Organizează activitatea educațională, | <ul style="list-style-type: none"> • Aplică cadrul didactic abilitățile dobândite în procesul de dezvoltare | Planul individual de dezvoltare profesională cuprinde activități de cercetare educațională proprie. | Planul individual de dezvoltare profesională cuprinde | | Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic/ Planul individual | În momentul evaluării portofoliilor |

Proiect

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|--|
| <p>didactică, de specialitate, în baza unei teme de cercetare individuală.</p> | <p>profesională la nivelul comunității educaționale? <ul style="list-style-type: none"> • Participă cadrul didactic la conferințe și sesiuni de comunicări științifice? </p> | <p>activități de cercetare educațională proprie, inclusiv rezultatele acestora.</p> | <p>Planul individual de dezvoltare profesională cuprinde activități de cercetare educațională proprie, iar rezultatele acestora sunt aplicate în activitatea profesională prin diseminarea practicilor pozitive în diverse activități..</p> | <p>de dezvoltare profesională Plan de îmbunătățire a performanței profesionale Articole, publicații Diverse forme de diseminare (conferințe, sesiuni științifice, editarea broșurilor, etc.)</p> | |
| <p>4.3.2. Racordează propria activitate la cerințele didacticii contemporane prin valorificarea achizițiilor profesionale inovatoare și experimentarea bunelor practici educaționale.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Se implică/ coordonează cadrul didactic proiecte de cercetare-acțiune inițiate de școală pentru rezolvarea unor probleme vizând îmbunătățirea calității activității didactice? • Valorifică profesorul rezultatele cercetării în proiectarea, desfășurarea și evaluarea lecțiilor? | <p>Planul individual de dezvoltare profesională cuprinde activități de cercetare educațională realizate în funcție de prioritățile privind îmbunătățirea calității activității didactice.</p> | <p>Planul individual de dezvoltare profesională cuprinde activități de cercetare educațională realizate în funcție de prioritățile privind îmbunătățirea calității activității didactice identificate la nivelul școlii. Planul individual de dezvoltare profesională cuprinde activități de cercetare educațională realizate în funcție de prioritățile privind îmbunătățirea calității activității didactice identificate la nivelul școlii și la nivel național.</p> | <p>Proiectele de lungă durată și 3 – 5 proiecte didactice de scurtă durată (diferite tipuri de lecție, din aceeași unitate de învățare) Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic/ Planul individual de dezvoltare profesională Plan de îmbunătățire a performanței profesionale</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |
| <p>4.3.3. Confirmă participarea și gradul de implicare (participant, raportor, formator etc.) la activități de dezvoltare profesională în școală, în afara școlii, la nivel regional, național, internațional, prin dovezi elocvente.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Participă la activități de dezvoltare profesională în școală, în afara școlii, pe plan regional și național? | <p>Cadru didactic participă și se implică, la nivel de instituție, cu comunicări ce atestă dezvoltarea sa profesională.</p> | <p>Cadru didactic participă și se implică în calitate de formator/ raportor, atât la nivel de instituție, cât și la nivel regional și național. Cadru didactic participă și se implică în calitate de formator/ raportor, la nivel de instituție, regional, național și internațional.</p> | <p>Diferite dovezi de participare Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic/ Planul individual de dezvoltare profesională Plan de îmbunătățire a performanței profesionale</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |
| <p>4.3.4. Elaborează și diseminează materiale didactice proprii.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Experiența dobândită în procesul de dezvoltare profesională este valorificată prin publicarea a cel puțin un material în ziare și reviste de specialitate și prin participarea la cel puțin un simpozion/ o | <p>Profesorul elaborează și folosește tehnici, procedee și materiale didactice proprii.</p> | <p>Profesorul elaborează tehnici, procedee și materiale didactice proprii, care sunt folosite de colegi. Profesorul elaborează tehnici, procedee și</p> | <p>Diferite forme de colaborare</p> | <p>În momentul evaluării portofoliilor</p> |

Proiect

| | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|-------------------------------------|
| | conferință? | | materiale didactice proprii, care sunt folosite de colegi din școală și din afara ei. | | | |
| 4.3.5. Prezintă rapoarte anuale privind realizarea planului individual de dezvoltare profesională și aplicarea rezultatelor acestuia în procesul educațional. | <ul style="list-style-type: none"> • Conține planul individual de dezvoltare profesională activității de împărtășire și diseminare a achizițiilor pentru colegi? | Profesorul prezintă, prin rapoarte anuale, nivelul de realizare a planului individual de dezvoltare profesională. | Profesorul prezintă, prin rapoarte anuale, nivelul de realizare a planului individual de dezvoltare profesională și de aplicare a rezultatelor acestuia în procesul educațional. | Profesorul prezintă, prin rapoarte anuale și activități distincte de diseminare, nivelul de realizare a planului individual de dezvoltare profesională și de aplicare a rezultatelor acestuia în procesul educațional. | Plan de îmbunătățire a performanței profesionale Raport anual privind realizarea planului individual de dezvoltare profesională | În momentul evaluării portofoliilor |
| TOTAL: | | | | 15 | | |
| TOTAL DOMENIU | | | | 30 | | |

DOMENIUL 5: PARTENERIATE EDUCAȚIONALE. Standard 5: Cadrul didactic asigură relații de colaborare și respect cu familia și comunitatea, dezvoltând parteneriate.

Indicatorul 5.1. Comunică în mod curent cu membrii familiei/reprezentanții legali despre activitatea și progresul subiecților educaționali.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|--|---|---|--|--|---|-------------------------------------|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie îndeplinite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 5.1.1. **Informează părinții / reprezentanții legali cu privire la obiectivele învățării și așteptările față de subiecții educaționali, în conformitate cu prevederile legale. | <ul style="list-style-type: none"> • Sunt împărtășite părinților conținuturile curriculare, în așa fel încât ei să poată sprijini elevii în demersul învățării? • Sunt informați părinții despre activitățile extracurriculare realizate? • Le este clar părinților ce trebuie să facă pentru a susține învățarea copiilor acasă? | Părinții sunt informați cu privire la obiectivele esențiale ale învățării și cu privire la așteptările față de subiecții educaționali. | Părinții sunt informați cu privire la obiectivele activităților de învățare proiectate și cu privire la așteptările față de subiecții educaționali. | Părinții sunt informați în detaliu cu privire la obiectivele activităților de învățare și ale activităților extracurriculare proiectate și cu privire la așteptările față de subiecții educaționali. | Agenda dirigintelui Rezultatele chestionarelor aplicate părinților | În momentul evaluării portofoliilor |
| 5.1.2. **Prezintă periodic informația necesară părinților/reprezentanților legali ai copiilor despre progresul înregistrat, succesele și necesitățile de | <ul style="list-style-type: none"> • Cadrul didactic informează sistematic părinții despre progresele și nevoile de sprijin ale elevilor? • Informarea cu privire la aceste aspecte respectă principiile confidențialității? • Cadrul didactic organizează activități cu părinții pentru asigurarea unui mediu favorabil învățării și atingerii obiectivelor | Cadrul didactic informează cel puțin o dată la 2 luni părinții despre progresele și nevoile de sprijin ale elevilor, respectând principiile confidențialității. | Cadrul didactic informează cel puțin lunar părinții despre progresele și nevoile de sprijin ale copiilor, respectând principiile confidențialității. | Cadrul didactic informează cel puțin lunar părinții despre progresele și nevoile de sprijin | Rezultatele chestionarelor aplicate părinților | În momentul evaluării portofoliilor |

Proiect

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|-------------------------------------|
| dezvoltare și sprijin ale elevilor pe parcursul învățării, respectând principiul confidențialității. | educaționale? • Cadrul didactic dă consultații părinților cu privire la modalitățile în care aceștia își pot sprijini copiii pentru a realiza progrese vizibile în învățare? | | ale copiilor, respectând principiile confidențialității și utilizând canale multiple de comunicare (clasice și electronice). | | | |
| 5.1.3. Colaborează cu personalul didactic, nedidactic și auxiliar în dependență de necesitățile procesului educațional. | • Colaborează cadrul didactic cu celelalte cadre didactice din școală? • Colaborează cadrul didactic cu personalul nedidactic și auxiliar din școală? • Implică cadrul didactic în activitățile școlare și extrașcolare desfășurate cu copiii persoane – resursă din comunitate? | Cadrul didactic colaborează cu alte cadre didactice din școală care predau la același nivel/discipline din aceeași arie curriculară, precum și cu personalul nedidactic și auxiliar din școală. | Cadrul didactic colaborează cu alte cadre didactice din școală care predau la același nivel / discipline din aceeași arie curriculară, cu cadre didactice care predau la alte niveluri / discipline din alte arii curriculare, precum și cu personalul nedidactic și auxiliar din școală. | Cadrul didactic colaborează cu alte cadre didactice din școală care predau la același nivel / discipline din aceeași arie curriculară, cu cadre didactice care predau la alte niveluri / discipline din alte arii curriculare, cu alte persoane resursă din comunitate, precum și cu personalul nedidactic și auxiliar din școală | Activitatea din cadrul comisiilor metodice Proiectele de lungă durată și proiecte didactice de scurtă durată Diferite forme de colaborare | În momentul evaluării portofoliilor |
| TOTAL: | | | | | 9/3 | |

Indicatorul 5.2. Antrenează membrii familiei și ai comunității în eficientizarea procesului educațional.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|--|---|---|---|--|---|-------------------------------------|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 5.2.1. **Motivează implicarea părinților și a membrilor comunității, menite să sporească calitatea educației la nivel de clasă sau instituție. | • Încurajează cadrul didactic implicarea părinților în procesul de învățare al copiilor lor? • Există o varietate de ocazii în care părinții pot să discute progresul și preocupările pentru copiii lor? • Organizează cadrul didactic întâlniri individuale cu părinții în care analizează detaliat rezultatele copiilor, punctele forte și aspectele care necesită dezvoltare? • Sunt părinții (și alți membri ai comunității) implicați ca persoane - resursă, în activități care vizează | Cadrul didactic obține implicarea părinților în realizarea unor sarcini de învățare (inclusiv ca persoane resursă). | Cadrul didactic obține implicarea sistematică a părinților în realizarea unor sarcini de învățare (inclusiv ca persoane resursă). | Cadrul didactic obține implicarea sistematică a părinților și a altor membri ai comunității în realizarea unor sarcini de învățare (inclusiv ca persoane resursă). | Agenda dirigintelui Diferite forme de colaborare Rezultatele chestionarelor aplicate părinților | În momentul evaluării portofoliilor |

Proiect

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|-------------------------------------|
| | creșterea calității educației? | | | | | |
| 5.2.2. Identifică domeniul de interes comune ale școlii, familiei și comunității pentru dezvoltarea proiectelor educaționale. | <ul style="list-style-type: none"> • Cadrul didactic identifică teme de interes comun ale familiei și comunității pentru desfășurarea unor proiecte în parteneriat? • Are cadrul didactic capacitatea de a identifica probleme ale comunității care pot fi rezolvate prin intermediul unor proiecte de parteneriat? • Utilizează cadrul didactic proiectele de parteneriat pentru copii, care susțin și completează curriculumul? | Cadrul didactic este implicat în proiecte ale școlii, menite să rezolve probleme comunitare. | Cadrul didactic este implicat în proiecte ale comunității, în care școala este partener, menite să rezolve probleme comunitare. | Cadrul didactic inițiază proiecte ale comunității, în care școala este partener, menite să rezolve probleme comunitare. | Diverse forme de activități de parteneriat/implicare | În momentul evaluării portofoliilor |
| 5.2.3. **Organizează evenimente interactive cu elevii, părinții și membrii comunității în funcție de interesul, capacitățile și cultura acestora, menite să consolideze relația între școală și comunitatea locală și să eficientizeze procesul educațional. | <ul style="list-style-type: none"> • Organizează cadrul didactic activități de educație parentală care vizează modalitățile de îmbunătățire a învățării elevilor și de prevenire a abandonului și eșecului școlar? • Organizează cadrul didactic activități cu părinții și alți membri ai comunității pentru consolidarea relației școală – comunitate? | Cadrul didactic promovează și organizează activități de educație parentală/de pedagogizare a părinților. | Cadrul didactic promovează și organizează activități de educație parentală / de pedagogizare a părinților, precum și alte activități pentru consolidarea relației școală-comunitate. | Cadrul didactic promovează și organizează activități de educație parentală / de pedagogizare a părinților, precum și alte activități pentru consolidarea relației școală-comunitate, valorificând interesul, capacitățile și cultura comunității. | Agenda dirigintei Diverse activități de colaborare /informare/ implicare/comunicare | În momentul evaluării portofoliilor |
| TOTAL INDICATOR: | | | | | 9/3 | |

Indicatorul 5.3. Facilitează implicarea copiilor/elevilor în realizarea proiectelor comunitare și a acțiunilor de voluntariat.

| Descriptorii | Întrebări de evaluare | Niveluri de realizare a comportamentului profesional | | | Sugestii pentru prezentarea dovezilor | Termeni orientativi |
|---|---|--|--|--|---------------------------------------|-------------------------------------|
| | | Pentru a obține 1 p. | Pentru a obține 2 p. | Pentru a obține 3 p. trebuie să fie întrunite cerințele pentru 1 și 2 p. | | |
| 5.3.1. **Implică copiii/elevii în proiecte sau acțiuni de voluntariat, organizate la nivel de clasă, instituție sau comunitate. | <ul style="list-style-type: none"> • Popularizează cadrul didactic, în rândul elevilor, oportunitățile de implicare în activități de voluntariat? • Prezintă cadrul didactic copiilor în mod sistematic bune practici referitoare la implicarea în proiecte de voluntariat desfășurate la nivelul instituției sau al comunității? | Cadrul didactic promovează voluntariatul în rândul elevilor. | Cadrul didactic promovează voluntariatul în rândul elevilor și, ca rezultat, există elevi care participă la activități de voluntariat (din colectivul/colectivele de elevi la care predă). Cadrul didactic implică elevii în activități de voluntariat la nivel de instituție, cu acordul părinților/tutorelui. | Cadrul didactic promovează voluntariatul în rândul copiilor și, ca rezultat, există copii care participă la activități de voluntariat (din | Diferite activități de voluntariat | În momentul evaluării portofoliilor |

Proiect

| | | | | | |
|---|---|---|--|--|-------------------------------------|
| | | | colectivul/colectivele de elevi la care predă), iar rezultatele acestor activități sunt diseminate în școală și comunitate Cadrul didactic implică elevii în activități de voluntariat la nivel de comunitate, cu acordul părinților/tutorei. | | |
| 5.3.2. Încurajează, îndrumă și consultă subiecții educaționali în implementarea de proiecte și acțiuni de voluntariat, desfășurate în instituție și în comunitate. | <ul style="list-style-type: none"> Asigură cadrul didactic toate informațiile necesare implicării elevilor în activități de voluntariat la nivelul comunității? Sprijină cadrul didactic cu informații și expertiză participarea elevilor la proiecte de voluntariat desfășurate la nivelul instituției sau al comunității? | <p>Cadrul didactic sprijină, cu informații și expertiză, elevii care participă la proiecte de voluntariat desfășurate în instituție.</p> <p>Cadrul didactic sprijină, ca voluntar, cu informații și expertiză, copiii care participă la proiecte de voluntariat desfășurate în instituție.</p> <p>Cadrul didactic sprijină, ca voluntar, cu informații și expertiză, copiii și alți membri ai comunității care participă la proiecte de voluntariat desfășurate la nivel de comunitate.</p> | | Diverse dovezi ale implicării proprii | În momentul evaluării portofoliilor |
| 5.3.3. **Antrenează structurile asociative ale copiilor/elevilor și ale părinților, precum și instituțiile partenere din comunitate, în elaborarea proiectelor educaționale în scopul consolidării coeziunii între toți actorii educaționali din instituție. | <ul style="list-style-type: none"> Este activitatea cadrului didactic conformă legii privind colaborarea cu structurile asociative ale copiilor / elevilor și ale părinților ? Implică cadrul didactic structurile asociative ale elevilor și părinților în elaborarea proiectelor educaționale? | <p>Cadrul didactic realizează toate procedurile prevăzute de lege privind participarea și funcționarea structurilor asociative ale copiilor / elevilor și ale părinților.</p> <p>Cadrul didactic realizează toate procedurile prevăzute de lege privind participarea și funcționarea structurilor asociative ale copiilor / elevilor și ale părinților, iar acestea funcționează autonom.</p> <p>Cadrul didactic realizează toate procedurile prevăzute de lege privind participarea și funcționarea structurilor asociative ale copiilor/ elevilor și ale părinților, acestea funcționând autonom, iar propunerile și sugestiile acestora sunt încorporate în activitățile curriculare și extracurriculare/ proiecte educaționale.</p> | | <p>Agenda dirigintei</p> <p>Implicarea elevilor în proiecte educaționale/ comunitare</p> | În momentul evaluării portofoliilor |
| TOTAL INDICATOR: | | | | 9/3 | |
| TOTAL DOMENIU | | | | 27/9 | |
| TOTAL MAXIM | | | | 174/150 | |

*La fișa de autoevaluare/evaluare internă se anexează dovezile stabilite de către comisia de evaluare internă solicitate cadrelor didactice

** Descriptorii vor fi evaluați în cazul în care corespund rolului cadrului didactic (diriginte) sau contingentului de elevi (copii cu cerințe educaționale speciale)

Proiect

Semnătura titularului fișei _____

Semnătura membrilor comisiei de evaluare _____

Președintele _____

Directorul instituției

L.Ș.

Fișa de autoevaluare/evaluare a cadrului didactic

| Domeniul | Standard | Indicator | Descriptorii | Dovezi | Autoevaluare | Comisia de evaluare internă | | | |
|--|---|--|---|---|--|-----------------------------|--|--|--|
| PROIECTARE A DIDACTICĂ | <i>Cadrul didactic proiectează demersul educațional din perspectiva teoriei curriculare</i> | 1.1. Proiectează demersul didactic în conformitate cu rigorile cadrului curricular al disciplinei | 1.1.1. | | | | | | |
| | | | 1.1.2. | | | | | | |
| | | | 1.1.3. | | | | | | |
| | | | 1.1.4. | | | | | | |
| | | | 1.1.5. | | | | | | |
| | | | 1.1.6. | | | | | | |
| | | | 1.1.7. | | | | | | |
| | | 1.2. Proiectează evaluarea procesului educațional și a rezultatelor școlare. | 1.2.1. | | | | | | |
| | | | 1.2.2. | | | | | | |
| | | | 1.2.3. | | | | | | |
| | | | 1.2.4. | | | | | | |
| | | | MEDIUL DE ÎNVĂȚARE | <i>Cadrul didactic asigură un mediu de învățare dezvoltativ</i> | 2.1. Creează un climat relațional de încredere, solidaritate și respect, bazat pe principiile echității și ale toleranței | 2.1.1. | | | |
| | | | | | | 2.1.2. | | | |
| | | | | | | 2.1.3. | | | |
| 2.1.4. | | | | | | | | | |
| 2.1.5. | | | | | | | | | |
| 2.1.6. | | | | | | | | | |
| 2.2. Asigură managementul clasei și al comportamentului elevilor | 2.2.1. | | | | | | | | |
| | 2.2.2. | | | | | | | | |
| | 2.2.3. | | | | | | | | |
| | 2.2.4. | | | | | | | | |
| 2.3. Organizează și utilizează în mod rațional spațiul fizic | 2.3.1. | | | | | | | | |
| | 2.3.2. | | | | | | | | |
| PROCESUL EDUCAȚIONAL | <i>Cadrul didactic asigură realizarea procesului educațional de calitate</i> | 3.1. Gestionează procesul educațional la clasă | | | 3.1.1. | | | | |
| | | | | | 3.1.2. | | | | |
| | | | 3.1.3. | | | | | | |
| | | 3.2. Demonstrează o comunicare didactică eficientă | 3.2.1. | | | | | | |
| | | | 3.2.2. | | | | | | |
| | | | 3.2.3. | | | | | | |
| | | 3.3. Stimulează motivația, autonomia și responsabilizarea subiecților pentru propria învățare | 3.3.1. | | | | | | |
| | | | 3.3.2. | | | | | | |
| | | 3.4. Utilizează resursele didactice de timp, materiale și umane | 3.4.1. | | | | | | |
| | | | 3.4.2. | | | | | | |
| | | 3.5. Evaluează și oferă conexiuni inverse în vederea sporirii performanțelor | 3.5.1. | | | | | | |
| | | | 3.5.2. | | | | | | |
| | | | 3.5.3. | | | | | | |
| | | | 3.5.4. | | | | | | |
| | | | 3.5.5. | | | | | | |
| | | | 3.5.6. | | | | | | |
| | | DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ | <i>Cadrul didactic gestionează propria dezvoltare profesională continuă</i> | 4.1. Edifică propria identitate profesională în concordanță cu rolurile prescrise de funcția didactică | 4.1.1. | | | | |
| | | | | | 4.1.2. | | | | |
| 4.1.3. | | | | | | | | | |
| 4.2. Proiectează propriul traseu de dezvoltare profesională continuă | 4.2.1. | | | | | | | | |
| | 4.2.2. | | | | | | | | |
| 4.3. Realizează și monitorizează procesul de dezvoltare personală și profesională | 4.3.1. | | | | | | | | |
| | 4.3.2. | | | | | | | | |
| | 4.3.3. | | | | | | | | |

Proiect

| | | | | | | |
|--|--|--|----------------|--|--|--|
| | | | 4.3.4. | | | |
| | | | 4.3.5. | | | |
| PARTENERIA TE EDUCAȚIONA LE | <i>Cadrul didactic asigură relații de colaborare și respect cu familia și comunitatea, dezvoltând parteneriate</i> | 5.1. Comunică în mod curent cu membrii familiei/ reprezentanții legali despre activitatea și progresul subiecților educaționali | 5.1.1. | | | |
| | | | 5.1.2. | | | |
| | | | 5.1.3. | | | |
| | | 5.2. Antrenează membrii familiei și ai comunității în eficientizarea procesului educațional | 5.2.1. | | | |
| | | | 5.2.2. | | | |
| | | | 5.2.3. | | | |
| | | 5.3. Facilitează implicarea copiilor/elevilor în realizarea proiectelor comunitare și a acțiunilor de voluntariat | 5.3.1. | | | |
| | | | 5.3.2. | | | |
| | | | 5.3.3. | | | |
| TOTAL MAXIM | | | 174/150 | | | |
| | Concluzii: | | | | | |
| | Recomandări: | | | | | |

*La fișa de autoevaluare/evaluare internă se anexează dovezile stabilite de către comisia de evaluare internă solicitate cadrelor didactice

** Descriptorii vor fi evaluați în cazul în care corespund rolului cadrului didactic (diriginte) sau contingentului de elevi (copii cu cerințe educaționale speciale)

Semnătura titularului fișei _____

Semnătura membrilor comisiei de evaluare _____

Președintele _____

Directorul instituției

L.Ș.

Plan de îmbunătățire a performanței profesionale*

Numele, prenumele cadrului didactic _____

Grad didactic _____

Disciplina de studii _____

Anul de studii _____

Data _____

| | | | | |
|---|----------------------------|------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| 1. Date generale | | | | |
| | | | | |
| 2. Autoanaliza situației de moment a performanței profesionale în baza Standardelor de competență profesională ale cadrelor didactice din învățământul general | | | | |
| PUNCTE FORTE | | | PUNCTE SLABE | |
| | | | | |
| 3. Obiective, acțiuni, indicatori: | | | | |
| | | | | |
| OBIECTIVE DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ (SMART) | ACȚIUNI PRECONIZATE | PERIOADA DE REALIZARE | INDICATORI DE PERFORMANȚĂ | Note privind realizarea |
| | | | | |

* Se completează de către cadrul didactic anual.

Proiect

Anexa 4

**Model de extras din Procesul-verbal
al ședinței Comisiei de evaluare internă**

Proces-verbal nr. _____ din _____
al ședinței Comisiei de evaluare internă a cadrelor didactice

(Instituția de învățământ, localitatea)

La ședință au participat: _____ membri din _____ total.

Ordinea de zi:

1. Validarea rezultatelor evaluării activității didactice și extra curriculare, realizate în anul de studii 20...-20... de către membrii Comisiei de evaluare internă, constituită prin ordinul nr. ___ din _____

| Nr. crt. | Numele, prenumele cadrului didactic evaluat | Disciplina predată | Gradul didactic | Înregistrarea rezultatelor evaluării | Calificativ |
|----------|---|--------------------|-----------------|--------------------------------------|-------------|
| 1. | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Concluziile și recomandările comisiei:

Președintele ședinței _____

Semnătura

Nume, prenume

Secretarul ședinței _____

Semnătura

Nume, prenume

Data _____ 20 _____

- Notă:**
- Evaluarea activității didactice și extra curriculare se apreciază cu calificativul *excelent, foarte bine, bine, satisfăcător, satisfăcător cu amendamente, nesatisfăcător*.
 - Comentariile comisiei pentru fiecare cadru didactic evaluat să fie clar redactate, în nu mai puțin de 3 enunțuri.
 - Concluziile și recomandările ședinței comisiei.

Proiect

Anexa 5

**Model de extras din Procesul verbal
al ședinței Consiliului profesoral**

Extras din procesul-verbal nr. _____ din _____
al ședinței Consiliului profesoral

La ședință au participat: _____ membri.

Ordinea de zi:

1. Validarea rezultatelor evaluării activității didactice și extra curriculare realizate în anul de studii 20...-20... de către

(Numele, prenumele cadrului didactic evaluat)

(disciplina predată, gradul didactic)

(Instituția de învățământ)

| Nr. crt. | Înregistrarea rezultatelor evaluării (punctajul acumulat) | Calificativ |
|----------|---|-------------|
| 1. | | |

Decizia ,concluziile și recomandările consiliului:

Președintele Consiliului profesoral _____

Semnătura

Nume, prenume

Data _____ 20 ____

Notă:

- Evaluarea activității didactice și extra curriculare se apreciază cu calificativul *excelent, foarte bine, bine, satisfăcător, satisfăcător cu amendamente, nesatisfăcător.*
- Concluziile și recomandările consiliului să fie clar redactate, în nu mai puțin de 3 enunțuri